



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

**ANGELO BATTISTA**

Residenza

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

Codice Fiscale e Partita Iva

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data

Anno scolastico 1966/67

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione/qualifica conseguita

Liceo Scientifico Statale di Conversano - Bari

**Diploma di Maturità Scientifica**

• Data

27 giugno 1996

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione/qualifica conseguita

Università degli Studi "Carlo Bo" - Urbino

**Laurea in Sociologia** (indirizzo Economico, Organizzativo e del Lavoro) conseguita con votazione 100/110.

• Data

Giugno 1979 – Giugno 2013

**Conoscenze linguistiche**

Attestato rilasciato da "The International School of Languages" (autorizzata MPI).

**Attestato di frequenza corso di lingua Inglese** (votazione 24/30).

Corso "**General English**" di 40 h presso Università LUM "Jean Monnet" - Bari

• Data

Settembre 2004 - Aprile 2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione/qualifica conseguita

The Institute of Phemiology di Londra

**Diploma in "Counseling e psicoterapia"**.

• Data

Settembre 2016

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione/qualifica conseguita

**Attestato di "Formatore Manageriale Specialista" EQF7** (European Qualification Framework) rilasciato dall'Associazione professionale dei formatori di management "**APAFORM**", accreditata presso il Ministero dell'Economia.

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

- Date (da – a) Aprile 1971 - Dicembre 1993
- Nome e indirizzo datore di lavoro **ING. C. OLIVETTI & C. S.p.A. – IVREA (TO)**
- Tipo di azienda o settore **OLIVETTI INFORMATION TECHNOLOGY**
- Tipo di impiego **Dipendente con contratto a tempo indeterminato;**
- Principali mansioni e responsabilità **Programmatore microcomputer; funzionario responsabile area commerciale e marketing; formazione.**
  
- Date (da – a) Gennaio 1994 ad oggi
- Attività svolta **Attività libero professionale come formatore, coach, consulente di direzione.**
  
- Date (da – a) Giugno 1996 - Febbraio 2010
- Nome e indirizzo datore di lavoro **STRATEGIE & SVILUPPO s.a.s. - Valenzano (BA)**
- Tipo di azienda o settore Società di consulenza direzionale, formazione manageriale, ricerca e selezione del personale. Ruolo di socio accomandatario.
  
- Date (da – a) Ottobre 2010 – Settembre 2014
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **UNIVERSITA' L.U.M. "Jean Monnet" – Casamassima - Bari**  
**Docente di "Empowerment Organizzativo" alla facoltà di economia.**
  
- Date (da – a) Luglio 1996 /Febbraio 1998
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **BAYER Italia – Milano**  
Docenza in sei corsi di formazione (24 h) rivolti a medici di base e specialisti per il miglioramento del rapporto medico-paziente.  
Area tematica: *Assertività e comunicazione interpersonale.*
  
- Date (da – a) Febbraio /Dicembre 2000
- Nome e indirizzo del datore lavoro e attività svolta **Ministero Pubblica Istruzione - Provveditorato agli Studi di Bari**  
Docenza di **240 h** nei "Programmi Seminari di Educazione alla Salute" riservati ai docenti funzione obiettivo area servizi alla persona di tutte le scuole di ogni ordine e grado della provincia di Bari. Progetto formativo: *Comunicare e insegnare con intelligenza emotiva.*
  
- Date (da – a) Giugno 1999 /Marzo 2008
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Ministero della Giustizia - Dipartimento Amministrazione Penitenziaria - Provveditorati Regionali di Puglia e Basilicata**  
Docenza di complessive **300 h** nei seguenti corsi e progetti di formazione:  
a) Riqualificazione del personale interno/esterno impegnato nel trattamento e reinserimento di detenuti tossico ed alcool dipendenti.  
b) Formazione agenti di polizia penitenziaria per il miglioramento rapporto agenti-detenuti  
c) Percorsi di riqualificazione professionale per il personale amministrativo e direttivo.  
d) Corso di aggiornamento professionale per Ufficiali di Polizia Giudiziaria.  
e) Progetto "POLARIS" per orientamento e reinserimento dei detenuti in impieghi stabili.  
f) Progetto "Sinergie 2" e "Team Project".  
g) Docenza di psicologia giuridica e comunicazione per U.P.G.

• Date (da – a)

Maggio 2005/Dicembre 2006

Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta

**Regione Puglia – Azienda Sanitaria Locale BA/2**

Docenza di **120 h** in 4 corsi **E.C.M.** (Educazione Continua in Medicina) per dirigenti dell'area sanitaria, tecnica e amministrativa, e per il personale tecnico di laboratorio e infermieristico. Titolo corsi: *"Comunicare e lavorare con intelligenza emotiva"*.

**DOCENZE IN MASTER  
UNIVERSITARI DI 1° e 2° LIVELLO  
E ALTRI CORSI DI FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Da a.a. 2006 - ad a.a. 2016

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta

**LUM – Libera Università Mediterranea "Jean Monnet" - Casamassima – Bari**

Docenza di 96 h in cinque edizioni del Master universitario di 2° livello DEMAS: **"Diritto, Economia e Management delle aziende sanitarie"**, organizzato in collaborazione con l'Istituto Superiore della Sanità. Moduli didattici: *"Leadership, empowerment e gestione delle risorse umane"* - *"Principi di comportamento organizzativo e di pianificazione strategica"*; *"Public speaking e comunicazione interpersonale"*.

Docenza di 70 h (di cui 4 in e-learning) nel Master universitario di 1° livello MIGEM: **"General Management"** – N° 5 edizioni (dal 2009 al 2016). Modulo didattico: *"Empowerment organizzativo"*.

Docenza di 36h in due edizioni (2009 – 2013) del Master di 1° livello MAC **Auditing & Controllo**. Moduli didattici: *"Empowerment organizzativo"* - *"Curriculum vitae e colloquio di selezione"*.

Docenza di 50 h in tre edizioni (2013/2016) del Master Universitario di 1° livello MIREM: **Retail & Marketing Management**. Moduli didattici: *"Team working - Negoziazione - Empowerment organizzativo"*.

Docenza di 36h nel 2011 nel corso di formazione e gestione manageriale dei collaboratori. Modulo didattico: *"Empowerment organizzativo, comunicazione e gestione delle risorse umane"* (Committente: Confcommercio – Bari).

Docenza di 8 h nel 2011 nel corso di formazione manageriale per *sales manager*. Modulo didattico: *"Empowerment organizzativo e tecniche di negoziazione"*.

Docenza di 20 h in attività **di orientamento universitario** per studenti LUM. A.A. 2010-11 e 2012-13. Moduli didattici: *"Colloquio di selezione e assessment di gruppo"*.

Docenza di 40 h (in modalità e-learning) in Master universitari di 1° livello. A.A. 2012-13. Moduli didattici: *Comunicazione interpersonale: Team working; Gestione dello stress; Public speaking; Self-empowerment.*

- Date (da – a) Novembre 2009 - Maggio 2012
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Università degli Studi di Bari "A. Moro"** - Facoltà di Giurisprudenza - Docenza di 12 h complessive in 3 edizioni del Master universitario di 2° livello: "Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali. Modulo didattico: "Comunicare e lavorare con intelligenza emotiva".
- Date (da – a) Gennaio 2010
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Università degli Studi di Bari "A. Moro"** - Facoltà di Medicina - Docenza di 4 h per studenti del 1° anno del corso di laurea in medicina e Chirurgia. Argomento: "Comunicazione e Organizzazione".
- Date (da – a) Maggio 1994 – Febbraio 2016
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Parco Scientifico e Tecnologico "TECNOPOLIS" – Valenzano (BA)** Docenze per complessive **430 h** in numerosi progetti formativi tra cui: "Azione positiva per la parità uomo-donna nel lavoro" - "Manager di impresa sociale" – Sette principi di empowerment per il successo imprenditoriale - "Gestione del tempo". Accordo quadro della durata di un anno per incarico di consulenza direzionale e operativa nel campo della formazione.
- Date (da – a) Dicembre 1994
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Istituto Tecnico Commerciale Statale "G. Salvemini" - Alessano (LE)** Docenza di 35 h nel progetto PON post-diploma "Esperto in gestione d'impresa" - Presenza in commissione esami; Moduli didattici: *organizzazione aziendale - tecniche di vendita - self-Marketing.*
- Date (da – a) Ottobre 1998 /Dicembre 2000 - Febbraio 2004/Febrero 2008
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Istituto Professionale di Stato "Mons. Antonio Bello" - Molfetta (BA)** **Docenza in due progetti PON** - Corso di 20 h per imprenditrici "Il linguaggio e le relazioni nel contesto lavorativo" - Corso di 15 h "Hostess e Steward" riservato agli alunni delle terze e quarte classi sul tema della comunicazione e Self-marketing - Giornata studio sulla "Comunicazione e intelligenza emotiva" per personale di segreteria (4 h). Corso di 20 h per docenti: "Comunicare ed insegnare con intelligenza emotiva". Ulteriori docenze per complessive **153 h** effettuate nei seguenti corsi post-qualifica e post-diploma:
  - a) "Tecniche della gestione e promozione dei servizi finanziari"
  - b) "Self-Marketing e orientamento professionale"
  - c) "Gestore e promotore di servizi finanziari e assicurativi"
  - d) "Operatori di call center".
- Date (da – a) Maggio 2006
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Istituto Professionale di Stato per i Servizi Sociali "Rosa Luxemburg" – Acquaviva delle Fonti (BA)** **Progetto PON.** Docenza di 30h nel percorso formativo "Essere genitori oggi".

- Date (da – a) a.s. 2000/2001 e 2003/2004
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Direzione Didattica Statale 2° Circolo "Garibaldi" - Altamura (BA)**  
**Progetto PON.** Docenza per complessive 30 h nei seguenti corsi di formazione per insegnanti e genitori: "Progetto Genitori: *comunicare e lavorare con intelligenza emotiva*"; "Genitori e insegnanti insieme a scuola: *come applicare i principi di intelligenza sociale ed emotiva*".
- Date (da – a) Ottobre 2009
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Liceo Classico Socio-Pedagogico – "De Sanctis" - Trani (BA)**  
**Progetto PON.** Corso di 15 h di formazione e aggiornamento professionale per docenti *"Comunicare e insegnare con intelligenza emotiva"*.
- Date (da – a) Febbraio 1999 - Aprile 2000
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Istituto Professionale di Stato "Gorjux" – Bari**  
**Progetto PON.** Docenza di 18 h nel corso post-qualifica "Tecniche della gestione e promozione dei servizi finanziari e assicurativi". Modulo didattico: *"Self-Marketing e comportamenti dinamici per la ricerca dell'occupazione"*.
- Date (da – a) Marzo/Maggio 2008
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Istituto Tecnico Industriale Statale "G. Marconi" - Bari**  
Corso di 12 h per docenti sul tema *"Comunicazione e intelligenza emotiva"*; docenza di 10 h in un **progetto PON** di orientamento scolastico.
- Date (da – a) Aprile/Maggio 1999
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Istituto Tecnico Commerciale Statale "C. Vivante" - Bari**  
**Progetto PON:** docenza di 20h nel corso "Promotori di servizi finanziari"- Modulo didattico: *"La gestione del tempo"*.
- Date (da – a) Marzo 2013 / Dicembre 2016
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Direzione Didattica Statale "E. De Amicis" – Modugno (BA)**  
**PROGETTO MIUR.** Docenza di 57 h complessive nei seguenti 3 corsi di formazione per insegnanti: Laboratorio esperienziale per docenti - Sviluppo del carisma ed esercizio della leadership nel gruppo classe – Public speaking.
- Date (da – a) Aprile – Maggio 2017
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **I.P.S.I.A. "Archimede" – Andria**  
**POGETTO MIUR.** Corso di di 26 h di formazione e aggiornamento prof.le per docenti; titolo: *"Comunicare e insegnare con intelligenza emotiva"*.
- Date (da – a) Marzo / Aprile 2014
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Istituto Istruzione Statale Superiore "R. Lotti" - Umberto I - Andria**  
**Progetto PON.** Docenza di 15h per insegnanti sul tema della leadership nel gruppo classe. 30 h di orientamento per studenti delle classi terze e quarte (Mar./Apr. 2014). 14 h di orientamento (Feb. / Mar. 2017).

- Date (da – a) Giugno/settembre 2017

**Vincitore del bando di selezione esperti per il piano triennale formazione docenti. Modulo "Autonomia organizzativa e didattica".** Docenza di 30 h complessive (15 + 15) presso i seguenti istituti scolastici: 1° Circolo Didattico "N. Fornelli" - Bitonto (BA); Istituto Istruzione Secondaria Superiore "Dell'Olio" Bisceglie (BA). Scuole Polo: Primo Istituto Comprensivo "Davanzati – Mastromatteo" – Palo del Colle (BA) – Ambito 2; Scuola Secondaria di 1° Grado "Padre Nicolò Vaccina" – Andria (BT) – Ambito 8.
- Date (da – a) Novembre/Dicembre 2010

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Centro di riabilitazione "P. Frangi" – Acquaviva delle Fonti (BA)**  
Docenza di 90 h in 6 edizioni del corso "Rapporti con l'utenza" per infermieri, fisioterapisti e operatori sanitari, organizzato dalla cooperativa Formamentis.
- Date (da – a) Dicembre 2010 - Settembre 2014

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **A.cri.c.e.f.a.i. – Associazione Cristiana per la cultura e la formazione – Corato (BA).** Docenza di 30h, e attività di sostegno in equipe di 60 h nel corso di formazione per detenuti del carcere di Trani "Installatori e manutentori di pannelli solari". Corso di "dramma teatro terapia" di 30 h. Corso di 50 h "Qualità e miglioramento del servizio" per infermieri e operatori sanitari; 60 h di consulenza psico-pedagogica nel corso "Tecniche di vendita".
- Date (da – a) Febbraio 1997

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Azienda Ospedaliera "A. Di Summa" – Brindisi.**  
N° 4 giornate di docenza (16 h) per infermieri e capisala sul tema della "comunicazione assertiva".
- Date (da – a) Gennaio /Luglio 2013

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Formedil – Bari**  
Docenza di 10h nel Master in Management dell'impresa edile (modulo: *Leadership Empowering*). Docenza di 16h per capisquadra dell'azienda Multiservizi – Bari. Modulo: *Competenze relazionali e attività di cantiere*. Docenza di 30 h nel corso "Sustainable building". Modulo: *Comunicazione interpersonale e parlare in pubblico*.
- Date (da – a) Novembre 2011/Marzo 2012

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **ANACI Puglia** - Sede Regionale Bari e B.A.T.  
Progetto di formazione e sviluppo manageriale di 50h per amministratori di condominio + tre seminari di 4 h cad. (Nov. 2011/Mar. 2014).
- Date (da – a) Giugno 2006 - Settembre 2007

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **SMILE Puglia** – Agenzia di formazione per lo sviluppo locale – Bari  
Corso di formazione manageriale di 32 h per rappresentanti sindacali su "Comunicazione, negoziazione e gestione dei conflitti" – Corso di formazione continua di 40h su "Comunicazione efficace".

- Date (da – a) Novembre 2007 / Aprile 2010
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **GETRAG S.p.A. – Bari**  
Docenza di **120 h** in 4 corsi di formazione manageriale per capi reparto e coordinatori di risorse umane: *"Team Building & Leadership empowering"*.
- Date (da – a) Gennaio 2006
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **VALENTE S.r.l. – Sanmichele di Bari (BA)**  
Docenza di 30 h per formazione manageriale quadri aziendali e personale amministrativo. Modulo didattico: *"Team building"*.
- Date (da – a) Giugno 2009
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **LOSACCO S.r.l. - Noicattaro (BA)**  
N° 2 corsi di formazione di 40 h per personale commerciale e amministrativo. Moduli: *"Comunicazione - Team building - Tecniche di vendita"*.
- Date (da – a) Giugno/Luglio 2010
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **TARALLIFICIO F.lli Perta – Alberobello (BA)**  
Corso di formazione di 20 h per addetti alla vendita e alla produzione. Modulo: *"Comunicazione ed empowerment organizzativo"*.
- Date (da – a) Gennaio/Febbraio 2011
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **MENTORING USA - Italia – Salerno**  
N° 2 corsi di formazione per complessive 96 h - "Percorsi di legalità" rivolti agli operatori dei centri di Giustizia Minorile di Bari e Palermo.
- Date (da – a) Maggio 2010 - Febbraio 2011
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **CENTRO LASER - Società consortile a r. l. – Valenzano (BA)**  
Docenza di 50 h nel corso *"Promozione e attuazione di percorsi di innovazione nelle Pmi"* per imprenditori.
- Date (da – a) Aprile 1993 - Settembre 1994
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **ELEA / Olivetti – Firenze**  
Corsi di riqualificazione professionale per personale Olivetti in mobilità (40 h). Corsi FSE per "Analisti di bilancio" e per "Esperti in servizi informatici per il marketing" per giovani disoccupati, sulle seguenti tematiche: *Sistema Azienda, Basic Marketing; Comunicazione; Tecniche di Vendita* (84 h).
- Date (da – a) Giugno 1999 - Febbraio 2005
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Associazione degli Industriali della Provincia di Bari**  
Coordinamento di due progetti di miglioramento della qualità dei servizi (ricerca di marketing sulla soddisfazione degli associati). Corsi di formazione manageriale (80 h) per dirigenti di aziende della sezione metalmeccanica.

- Date (da – a) Febbraio 1995 – Marzo 2011

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **En.A.I.P. Puglia**  
 Incarico di **660 h** per progettazione, coordinamento e docenza nel corso "Venditori esperti nel settore agro-alimentare" Sedi: Foggia e Novoli (LE). Docenza su: Tecniche di vendita & Self-Marketing (**274 h**). Progetto P.O.M. per "Operatore di strada" - docenza di 100h su ricerca sociale nelle sedi di Bari e Monopoli. Programma sviluppo quadri per giovani laureati: docenza di **110 h** c/o sede di Acquaviva (BA) nei corsi "Esperto di marketing territoriale" e "Marketing dei prodotti tipici". Docenza di 24 h nel "Project work" per apprendiste di aziende commerciali (Bari). Docenza di 20 h nel corso "IN.NET" per operatori di Web Agency (sede di Monopoli).
  
- Date (da – a) Marzo 2011

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Gruppo Info Sri – Barietta**  
 Corso di formazione di 30 h su: "Project management", organizzato da Smile Puglia e finanziato da Fondimpresa.
  
- Date (da – a) Luglio/Ottobre 1993

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **BANCA CATTOLICA POPOLARE DI MOLFETTA**  
 Corso di 24 h su tecniche di vendita per addetti allo sviluppo servizi bancari, e 2 seminari sui temi della "Qualità del servizio e customer Satisfaction".
  
- Date (da – a) Maggio 1993 – Gennaio 2002

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **IFOC - UNIONCAMERE – Bari**  
 Corso "Qualità del servizio & Customer Satisfaction" per promotori finanziari. Corso per "Gestori di Punti Vendita" (affiliati DESPAR) - modulo didattico: "Comunicazione organizzativa". Corso "Le nuove tecniche di commercializzazione". Selezione di corsisti per frequenza corso "Il produttore assicurativo del 2000" + 12 h di docenza. Docenza di 32 h nel corso "Il buon giorno si vede..." organizzato da due agenzie di assicurazioni.
  
- Date (da – a) Novembre 1999 – Marzo 2011

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Uni. Versus - CSEI – Scuola di Management & Technology – Bari**  
 Corso "Tecniche e psicologia di vendita" di 20 h - Corso "Gestione dello stress lavoro-correlato" di 8h per dipendenti Decathlon.
  
- Date (da – a) Novembre 1997 – Giugno 1999

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **SPEGEA – Bari**  
 Docenza di 40 h nel master "Alta Qualificazione in Comunicazione d'Impresa", e nel corso per imprenditori "Trainer promotore rete di vendita e sviluppo di business". Modulo didattico: "Tecniche di vendita e Self-marketing".
  
- Date (da – a) Dicembre 1996 - Giugno 1998

• Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Centro Studi Comunicare l'Impresa – Bari**  
 Docenza di 70 h in 4 edizioni del Master in "Comunicazione d'Impresa e Marketing per la G.D.O". Moduli didattici: "Orientamento professionale - Gestione del tempo e dello stress - Tecniche & Psicologia di vendita".



- Date (da – a) Febbraio/Maggio 1997
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **REGIONE PUGLIA - A.S.L. BA/4 (Ser.T.)**  
Corso di **100 h** per operatori servizi di assistenza ai tossicodipendenti. Modulo didattico: *"Strategie di Self-Marketing"*.
- Date (da – a) Aprile/Giugno 1997
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **COTUP - Consorzio Operatori Turismo - Bari**  
Docenza di 80 h nei corsi per "Promoter" e Guida Turistica".  
Modulo didattico: *"Comunicazione e Self-Marketing"*.
- Date (da – a) Dicembre 1997 - Febbraio 1998
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **C.A.P.S. - Centro Aiuto Psico-Sociale - Bari**  
Docenza di 36 h nel corso per "Esperti nei Servizi Sociali".  
Modulo didattico: *"Self-Management e organizzazione aziendale"*.
- Date (da – a) Gennaio/Marzo 1998 – Febbraio/Marzo 1999
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **C.N.I.P.A. Puglia - Sedi di Bari e Foggia**  
• Docenza di **212 h** in due corsi di formazione: "Manager di Impresa Sociale" e "Tecniche pubblicitarie e comunicazione visiva".
- Date (da – a) Luglio 1998
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **TORO Assicurazioni - Agenzia Generale di Bari Nord**  
Docenza di 40 h nel "Master di vendita" per giovani laureati, addetti alla promozione e vendita di prodotti assicurativi e finanziari.
- Date (da – a) Marzo 1995
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **ECAP - Imola (BO)**  
Docenza di 16 h nel corso "Tecnico della promozione e vendita".  
Modulo didattico: *"Dalla vendita al Self-marketing"*.
- Date (da – a) Gennaio 2007
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **D.A.I. Optical S.r.l. - Molfetta (BA)**  
Corso di formazione alla vendita professionale di 24 h per agenti  
*"Tecniche, metodi e strumenti di soft selling"*.
- Date (da – a) Giugno 2001 – Settembre 2003
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **A13 Alba - Monopoli (BA)**  
Tre corsi di formazione manageriale (90 h) per agenti commerciali di zona (Puglia/Campania) su *"Tecniche di vendita & Comunicazione"*.
- Date (da – a) Marzo 1998
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **A.P.I. Puglia - Bari**  
Docenza di 38 h nel progetto formativo FSE per la promozione di iniziative imprenditoriali nelle sedi di Mola di Bari e Martina Franca.

- Date (da – a) Giugno 1997
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **A.I.P.D.A.I. - F.N.D.A.I. - Bari** - Associazione Interprovinciale Pugliese Dirigenti di Aziende Industriali. Corso di formazione manageriale di 12 h sulla "Gestione del Tempo".
- Date (da – a) Gennaio 1999 – Dicembre 2003
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **ENAP - Ente Nazionale Addestramento Professionale – Corato (BA)**  
Docenza di 56 h nei progetti formativi FSE "Integra - Iniziativa Occupazione"; "Export Manager". Docenza di 20h nel corso "Operatore contabile/commercio su pc". Docenza di 40 h nel corso "Addetto alle pubbliche relazioni".
- Date (da – a) Dicembre 1997 – Agosto 1999
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **CARELLI Supermercati - Bitonto (BA)**  
Formazione manageriale dirigenti e dipendenti nelle seguenti aree: "Comunicazione, Qualità del servizio & Customer satisfaction"; progettazione del sistema suggerimenti e coordinamento indagine marketing.
- Date (da – a) Settembre/Ottobre 1999
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **D.D.M. S.r.l. - Concessionaria Canon – Bari**  
Corso di 40 h per agenti commerciali sul tema "Tecniche di Vendita".
- Date (da – a) Maggio/Settembre 2000
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **MIPA S.r.l. – Bari**  
Consulenza direzionale - Selezione del personale - Corso di formazione su: "Qualità del servizio, orientamento al cliente - tecniche di vendita" (100 h).
- Date (da – a) Gennaio/Ottobre 2001
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **COMUNE DI ANDRANO (LE)**  
Corso di formazione di 24 h "Comunicare e lavorare con intelligenza emotiva" per dirigenti e impiegati comunali.
- Date (da – a) Luglio/Settembre 2001
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **FIPE Servizi S.r.l. ROMA**  
Docenza di 60 h nel progetto "Verso il 2000 – Turismo in corso". Moduli didattici: competenze relazionali, organizzazione ed economia.
- Date (da – a) Gennaio/Febbraio 2002
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **L'IMMAGINE S.r.l. - Molfetta (BA)**  
Corso di formazione aziendale di 40 h sulla "Comunicazione organizzativa"; Indagine marketing sulla qualità del servizio e soddisfazione del cliente.
- Date (da – a) Febbraio/Dicembre 2002
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **REALE MUTUA Assicurazioni – Bari**  
Pacchetto consulenziale integrato di 100 h per consulenza di direzione e formazione manageriale per personale commerciale e di segreteria. Indagine marketing sulla "Qualità del servizio".

- Date (da – a) Gennaio 2002 - Ottobre 2009
  
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta 

**ENTE BILATERALE DEL TURISMO – Sede Regionale Puglia**  
 Docenza di **380 h** in 16 corsi di formazione professionale per personale di front-office, direttori di albergo e titolari di agenzie turistiche. Corsi effettuati: "Comunicazione" – "Gestione dei reclami" – "Gestione del tempo e stress" - "Qualità del servizio e orientamento al cliente" – "Esercizio della leadership" – "Parlare in pubblico" - "Promozione di itinerari turistici per incremento della partecipazione femminile al mercato del lavoro" – "Tecniche di vendita".
  
- Date (da – a) Febbraio 2002/ Dicembre 2003
  
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta 

**TAGARELLI S.r.l. - Maxiboutique – Taranto**  
 Pacchetto consulenziale integrato di **200 h** per consulenza di direzione, formazione professionale commessi, ricerca e selezione del personale.
  
- Date (da – a) Maggio 2003/ Gennaio 2004
  
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta 

**Alto Tirreno Cosentino – S. Nicola Arcella (CS)**  
 Docenza di 42 h nel progetto finanziato dal MIUR e FSE. Progetto formativo finalizzato alla formazione di formatori esperti in processi di apprendimento nell'area e-learning e dei processi integrati. Moduli formativi: *Team building e comunicazione.*
  
- Date (da – a) Maggio 2004/Aprile 2016
  
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta 

**Studio di consulenza "Progetto Lavoro" – Barletta**  
 Due corsi di formazione per complessive **110 h** per dipendenti su *comunicazione organizzativa ed orientamento al cliente.* Corso di formazione di 12 h su "*Sviluppo del carisma ed esercizio della leadership*". Organizzazione di due seminari rivolti ad imprenditori, manager e consulenti aziendali: "*Empowerment e sviluppo organizzativo*" – "*Leadership e gestione per valori delle risorse umane*".
  
- Date (da – a) Luglio/Novembre 2002
  
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta 

**Concessionaria SUZUKI "Stilgom S.r.l." – Taranto**  
 Pacchetto consulenziale integrato di **100 h** per consulenza di direzione, formazione manageriale, selezione del personale e valutazione potenziale.
  
- Date (da – a) Gennaio 2006
  
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta 

**Collegio Periti Industriali della Provincia di Bari**  
 Corso di formazione di 20 h in materia di sicurezza (D. Lgs. 626) per Responsabili Servizi di Prevenzione e Sicurezza.
  
- Date (da – a) Febbraio – Marzo 2013
  
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta 

**ASSFORMEZ – Formazione professionale – Castellaneta (TA)**  
 Corso di formazione di 40 h "Tourism manager & web marketing": Modulo didattico: programmazione turistica.

- Date (da – a) Marzo 2016
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **FederTerziario – Roma**  
Docenza di 7,5h nel progetto "*Total Quality: empowerment dei collaboratori e customer satisfaction*" per studio di consulenza Progetto Lavoro (Barletta).
- Date (da – a) Ottobre 2016
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Il Tratto d'unione – Bari** (per Federalberghi Puglia)  
Docenza di 8 h nel progetto "*Empowerment e gestione risorse umane*".
- Date (da – a) Settembre 2015/ Marzo 2018
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **CONFCOMMERCIO – Bari**  
Docenza di **360 h** in vari corsi di formazione per agenti di vendita, esercenti di attività commerciali e lavoratori in mobilità (*Welfare to work*) – Bari /Bisceglie.  
Docenza di **56 h nel progetto Forte** – cod. pf1832 – pr 901 av sistema 214 2.  
Docenza di **30 h** nel corso per agenti e rappresentanti di commercio.  
Docenza di **30 h** nel corso per esercenti attività commerciali.
- Date (da – a) Novembre 2014 / Febbraio 2015
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Programma Sviluppo** (Lavoro - Formazione - Welfare) - **Bari**  
Docenza di **100 h** per personale tecnico e ausiliari del traffico A.M.T.A.B. nel progetto "*Team working e sviluppo del senso di appartenenza*".
- Date (da – a) Ottobre / Novembre 2016 – Maggio 2018
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Istituto Tecnico Superiore "Antonio Cuccovillo" - Bari**  
Docenza di 28 h per orientamento al lavoro sulle seguenti tematiche:  
*comunicazione, self-marketing, curriculum vitae e colloquio di selezione.*  
Docenza di 36 ore: *competenze chiave per l'apprendimento permanente.*
- Date (da – a) Febbraio / Marzo 2017
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **IGEAM Academy – ROMA**  
Docenza di 32 h complessive per 4 gruppi di dipendenti **Equitalia** (addetti allo sportello e ufficiali di riscossione). Modulo formativo: *Gestione del tempo e pianificazione delle attività.*
- Date (da – a) Giugno / Ottobre 2017
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **STRATEGIE & SVILUPPO – Bari**  
Docenza di 45h complessive (15+ 15 + 15) in tre corsi di formazione manageriale "**Gestire l'azienda come una partita a scacchi e vincere**", tenuti a Bari presso: il Laboratorio Scacchistico Barese, lo studio di consulenza fiscale e tributaria NDC (Dott. Nicola Di Carne) e la società di consulenza A&T Engineering.

## ATTIVITA' DI PERSONAL / EXECUTIVE COACHING

- Date (da – a) Aprile 2005 – Giugno 2016
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **GRUPPO MANGINI S.p.A. – Putignano (BA)**  
Programma di "Personal & Executive Coaching" per dirigenti e responsabili di area. Consulenza di direzione e percorso di formazione manageriale di 40 h per dirigenti, quadri e personale commerciale e amministrativo e di 20 h per operai. Corso di 20 h "Tecniche e psicologia di vendita" per agenti e funzionari commerciali. "Win-Win Day".
- Date (da – a) Giugno 2005 – Giugno 2006
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **TECNOACCIAI S.r.l. – Bari**  
Consulenza direzionale di **150 h** suddivise in formazione, selezione del personale e attività di "executive coaching" per dirigenti dell'area qualità, commerciale e produzione.
- Date (da – a) Gennaio 2006 – Giugno 2009
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **MERIDIONALE GRIGLIATI S.p.A. – Gioia del Colle (BA)**  
Programma individuale di 20 h di "Personal coaching" per 3 dirigenti; 10 h di formazione manageriale su "team building"; corso tecniche di vendita di 16 h per direttore commerciale; selezione del personale.
- Date (da – a) Maggio 1997– Luglio 2006
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **TUBINSUD S.r.l. – Bari**  
Pacchetto di **160 h** di consulenza aziendale suddivise in: "personal coaching", formazione manageriale per dirigenti, consulenza direzionale strategica, ricerca di marketing su "Qualità del servizio & customer satisfaction".
- Date (da – a) Novembre 2003– Luglio 2006
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **GRIECO Tours – Molfetta (BA)**  
Programma di "personal coaching" di 30h per direzione aziendale e corso di formazione di **100 h** sui seguenti temi: "Comunicazione - Qualità del servizio e soddisfazione del cliente".
- Date (da – a) Settembre/Dicembre 2006
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **FIUME & Lippolis S.p.A. – Putignano (BA)**  
Programma di "executive coaching" di 40 h per dirigenti dell'area amministrativa e commerciale.
- Date (da – a) Settembre 2006 - Luglio 2007
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **ACMEI SUD S.p.A. – Triggiano (BA)**  
Programma di "executive coaching" di 40 h per dirigenti, e progetto consulenziale di "personal coaching" di **250 h** per area manager, direzione commerciale, assistenti di direzione. Corsi di formazione professionale per responsabili di magazzino, agenti e venditori, operatori call center.

- Date (da – a) Aprile/Maggio 2003
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **TOP TEN – EURONICS – Molfetta (BA)**  
Programma di “personal coaching” per quadri aziendali, e formazione professionale del personale tecnico e commerciale (70 h).
- Date (da – a) Settembre 2007 – Settembre 2008
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **EUROCISETTE S.r.l. – Putignano (BA)**  
N° 5 programmi di “personal coaching” per management aziendale (**150 h**).  
Attività di “Temporary Management” per un anno, come responsabile della **direzione e selezione del personale** e formazione manageriale.
- Date (da – a) Dicembre 2007 – Marzo 2008
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **FOUR L Service S.a.s. – Putignano (BA)**  
Programma di 60h di “personal coaching” per dirigenti aziendali.
- Date (da – a) Settembre 2006 – Giugno 2007
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **TIMURIAN S.r.l. – Bari**  
Programma di “personal coaching” di 60h per dirigenti aziendali.
- Date (da – a) Aprile 2009
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **IDROCLEAN S.r.l. – Bitonto (BA)**  
Programma di 30 h di “personal coaching” per direzione aziendale.
- Date (da – a) Maggio / Giugno 2016
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **Teloni Sinisi – Barletta**  
Programma di “personal coaching” di 10 h per Direzione d'impresa + corso “*Team working*” di 10h per dipendenti.
- Date (da – a) Ottobre 2012/ Gennaio 2017
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **ALLIANZ Ras – Agenzie di Molfetta - Trani - Bari**  
Programma di “personal coaching” di 21 h per personale amministrativo e commerciale + corso breve per agenti di 4h (agenzia di Molfetta). Programma di “personal coaching” di 60 h per broker assicurativo + corso di “*Tecniche e Psicologia di vendita*” per personale addetto alla vendita (agenzia di Trani). Ricerca e selezione di “Agenti di servizi assicurativi” – 30 h (agenzia di Bari).

- Date (da – a) Settembre/Novembre 2017
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **ILFRES S.r.l. – Bisceglie (BA)**  
Programma di formazione manageriale di 30 h per Top Management (**Empowerment e gestione strategica dell'impresa**) e selezione del personale.
- Date (da – a) 14/28 Novembre 2017 – 14 maggio 2018
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **COMANDO POLIZIA MUNICIPALE DI BARI:** Corso di 15 ore di leadership education e formazione manageriale per Ufficiali. Programma didattico svolto: **"Sviluppo del carisma ed esercizio della leadership"**. Corso di formazione di 8 ore per agenti di Polizia Locale sui temi della comunicazione e gestione conflitti.
- Date (da – a) 20 – 21 Aprile 2018
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **SCUOLA DI MANAGEMENT SPEGEA - Bari:** Docenza di 12 ore nel master in Business Administration su **"Team building e sviluppo del senso di appartenenza"**.
- Date (da – a) 27 Aprile 2018
- Nome e indirizzo datore di lavoro e attività svolta **ANACI - Bari:** Docenza di 3 ore nel seminario per amministratori di condominio. Argomento: **"Organizzazione dello studio e razionalizzazione del tempo"**.

#### **PUBBLICAZIONI PERSONALI**

Libro **"VOCABOLARIO DELL'INTELLIGENZA EMOTIVA ED ALTRO..."** Cacucci Editore – 2010 e 2011, pagine 278. Articoli pubblicati sulla Rivista Italiana di Management **"L'Impresa"** – Gruppo Sole 24Ore dal 2012 al 2016: **"Professionisti si diventa"** (Mag.2012); **"Benessere Organizzativo: lavora meglio chi sta bene"** (Lug./Ago.2012); **"Leadership: il potere distribuito"** (Ott.2012); **"Incapaci al comando: il caso Costa Concordia"** (Gen.2013); **"Teamworking: la forza dell'intelligenza collettiva"** (Apr.2013). **"Leadership: le fonti del carisma"** (Giu. 2013); **Coaching: come centrare gli obiettivi** (Nov.2013). **Empowerment: un progetto di cambiamento culturale** (Giu. 2014). **Tecniche di vendita E.O.S. empowerment oriented selling** (Mag.2015). **Empowerment psicologico: "L'autostima fa bene al business"** (Apr. 2016). **ASSOCIAZIONE ITALIANA FORMATORI - FOR:** **"Se in azienda il manager comunica con il cuore"** (Set. 2006). **NEL MESE** - Periodico di cultura, turismo, economia (dal 2005 al 2009): **"La formazione continua come leva strategica per il successo d'impresa"**; **"Empatia: strumento prezioso per comunicare meglio"**; **"L'empowerment come motore dello sviluppo organizzativo"**; **"Gestire il tempo o gestiti dal tempo?"**; **Intelligenza emotiva: competenza distintiva per risorse ad alto potenziale. SCUOLA e AMMINISTRAZIONE:** **"Il carisma dell'insegnante fa bene alla didattica"** (Novembre 2014).

**PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E  
SEMINARI COME RELATORE  
(dal 2005 al 2017)**

1. "Creatività problem solving e sviluppo organizzativo" – Circolo della Vela – Bari
2. "Creatività e intelligenza emotiva" – Rotary Club – Bari
3. "Incomincio da me" - I.T.I.S. "G. Marconi" – Bari
4. Seminario per docenti di tre istituti scolastici: "I. Silone – San Ferdinando di Puglia – I.S.S. "G. Pavoncelli" – Cerignola - I.I.S.S. "S. Staffa" – Trinitapoli sul tema: "Le diverse abilità: temi e strumenti dell'inclusione scolastica"
5. "Comunicare e lavorare con intelligenza emotiva" – Associazione Fidapa – Sezione di Terlizzi (BA)
6. Seminari di eccellenza per Associazione LIONS - Delegazione Puglia, sul tema: "Comunicazione e valorizzazione delle risorse umane", tenuti a: Canosa di Puglia - Mesagne (BR) – Massafra (TA).
7. Istituto Tecnico e Tecnologico "M. Panetti" – Bari  
Seminario per docenti sul tema dell'intelligenza emotiva.
8. Direzione Didattica Statale "De Donato Giannini" – Turi (BA):  
Seminario per docenti sul tema dell'intelligenza emotiva.
9. Scuola Paritaria dell'Infanzia "Regina Elena" – Corato (BA)  
Seminario per insegnanti e genitori "Quando i no aiutano a crescere".
10. Convegno Anaci Puglia - Bari – Palazzo della Provincia  
"Una nuova figura professionale: l'amministratore del condominio".
11. Seminario AIF – Associazione Italiana Formatori – Bari  
"Professionisti si diventa".
12. Workshop "Quando fare impresa, diventa un'impresa" -  
organizzato con il patrocinio del Comune di Ceglie Messapica (BR).
13. Seminario Progetto "Il laboratorio delle emozioni" – Liceo Statale  
"Archita" – Taranto (12 maggio 2017).

**ALTRE SCUOLE NELLE QUALI  
E' STATA SVOLTA ATTIVITÀ DI  
DOCENZA PER INSEGNANTI,  
ALUNNI E GENITORI NEL PERIODO  
DICEMBRE 1994 / DICEMBRE 2016  
SULLE SEGUENTI TEMATICHE:  
PREVENZIONE DEL DISAGIO  
GIOVANILE E MIGLIORAMENTO DEI  
RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA.**

- Scuola Media Statale "F. Carelli" – Conversano
- Scuola Media Statale "D. Forlani" – Conversano
- Scuola Media Statale "D. Alighieri" – Casamassima
- Scuola Media Statale "M. Buonarroti" – Giovinazzo
- Scuola Media Statale "D. Guaccero" – Palo del Colle
- Scuola Media Statale "G. Marconi" – Giovinazzo
- Scuola media Statale "A. Capozzi" – Valenzano
- Scuola Media Statale "N. Pende" – Noicattaro
- Direzione Didattica Statale 1° circolo – Rutigliano



<b>ATTIVITA' DI VOLONTARIATO</b>	<b>Docenza all'Università della terza e libera età – Auser - Bari.</b> Corso: "Comunicazione & intelligenza emotiva" (2015 – 2016) – "Intelligenza emotiva e ricerca della bellezza" (2017/18).
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Ottime abilità relazionali e competenze di leadership acquisite sul "campo", sia nel periodo di lavoro alle dipendenze della Olivetti Italia, sia come coach, formatore e consulente di empowerment e sviluppo manageriale.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Ottima competenza nella progettazione di interventi formativi di eccellenza (programmi di intelligenza emotiva, coaching, team building, sviluppo organizzativo ed esercizio della leadership).
<b>CAPACITÀ E CONOSCENZE INFORMATICHE</b>	Ottima Conoscenza del Sistema Operativo "Windows"; Ottima conoscenza del Pacchetto Office (word, powerpoint, excell); Ottima capacità di navigazione in internet.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE SPORTIVE</b>	<b>Istruttore di scacchi presso il C.U.S.</b> (Centro Universitario Sportivo) – Bari. In possesso di attestato di "Istruttore di base" per l'insegnamento del gioco ai docenti di scuole pubbliche di ogni ordine e grado. Corso di 36 h effettuato c/o la Scuola Regionale dello Sport <b>Coni</b> Puglia – Bari (Gen. / Feb. 2017).
<b>ISCRIZIONE AD ASSOCIAZIONI E ALBI PROFESSIONALI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>A.I.F.</b> - Associazione Italiana Formatori (fino al 2014)</li> <li>• Socio ordinario <b>S.I.P.P.</b> – Società Italiana di Psicologia Positiva (2014)</li> </ul>
<b>CONOSCENZE LINGUISTICHE</b>	Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta. Frequenza corso di alta formazione di 30h "General & Business English" c/o Università LUM - Casamassima (BA) – Gennaio 2017.
<b>PRINCIPALI AREE DI INTERVENTO CONSULENZIALE</b>	<p><b>EMPOWERMENT PSICOLOGICO E ORGANIZZATIVO</b>  <b>FORMAZIONE E SVILUPPO MANAGERIALE;</b>  <b>PERSONAL/EXECUTIVE COACHING, COUNSELING PROFESSIONALE;</b>  <b>ALLOCAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE;</b>  (selezione del personale, bilancio delle competenze, valutazione del potenziale)  <b>OUTPLACEMENT E ORIENTAMENTO PROFESSIONALE;</b>  <b>ANALISI DEL CLIMA AZIENDALE E DELLO STRESS LAVORO-CORRELATO;</b>  <b>PROMOZIONE DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO.</b>  <b>MARKETING – VENDITA – QUALITÀ DEL SERVIZIO</b>  <b>MARKETING MANAGEMENT (operativo e strategico);</b>  <b>TECNICHE &amp; PSICOLOGIA DI VENDITA – Principi di "Soft Selling";</b>  <b>QUALITÀ DEL SERVIZIO &amp; CUSTOMER SATISFACTION.</b>  <b>SVILUPPO DEL CARISMA ED ESERCIZIO DELLA LEADERSHIP</b>  Questo percorso di leadership education e sviluppo manageriale di 30h è rivolto a coloro che intendono acquisire competenze di leadership e sviluppare capacità di gestione e motivazione delle risorse umane.</p>
<b>PRINCIPALI REFERENZE</b>	<b>MINISTERO DELLA GIUSTIZIA</b> <b>BAYER Italia S.p.A.</b> <b>GETRAG S.p.A.</b> <b>ACMEI Sud S.p.A. – Triggiano (BA)</b> <b>LUM – Libera Università Mediterranea "Jean Monnet" – Casamassima – Bari</b> <b>CONFCOMMERCIO - Bari</b> <b>Banca Cattolica Popolare di Molfetta - Bari</b> <b>Associazione degli Industriali della Provincia di Bari</b> <b>Azienda Unità Sanitaria Locale BA/2 – Barletta</b>

**Gruppo Mangini S.p.A. - Putignano (BA)**  
**Meridionale Grigliati S.p.A. - Gioia del Colle (BA)**  
**Tecnoacciai S.r.l. - Bari**  
**Fiume S.p.A. - Putignano (BA)**  
**Timurian S.r.l. - Bari**  
**Reale Mutua Assicurazioni - Bari**  
**ALLIANZ - Agenzie di Bari - Molfetta - Trani**  
**Comune di Andrano (LE)**  
**SPEGEA - Scuola di Management Confindustria - Bari**  
**MIUR - Provveditorato agli Studi di Bari**  
**Istituto Professionale di Stato "Mons. A. Bello" - Molfetta (BA)**  
**Direzione Didattica Statale 2° Circolo "G. Garibaldi" - Altamura (BA)**  
**Liceo Classico e Socio-pedagogico "De Sanctis" - Trani (BA)**  
**Direzione Didattica Statale "E. De Amicis" - Modugno (BA)**  
**I.I.S.S. "R. Lotti" - Andria (BA)**  
**ILFRES S.r.l. - Bisceglie (BA)**  
**COMANDO POLIZIA MUNICIPALE BARI**

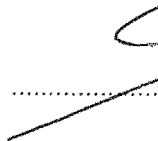
---

**- DICHIARAZIONE -**

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro, altresì di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge".

**Bari, 16. 05. 2018**

Firma:

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'C' shape above a horizontal line that ends in a diagonal stroke.