

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Nome e Cognome Barbara Astolfi

Nata a

Il

Nazionalità

Residente a

Telefono

E-mail

Pec

Stato civile

TITOLO DI STUDIO

- 1997 **Diploma di Ragioniere e Perito commerciale programmatore** conseguito presso l'I.T.C. "B.Pascal" di Teramo con voto 52/60.
- 2004 **Laurea in Economia e Commercio** conseguita in data 10/11/2004 presso la facoltà di Economia dell'Università degli Studi "G. D'annunzio" di Pescara, con voto 110/110. Tesi in Merceologia Doganale con titolo: "Allargamento dell'UE: implicazioni di carattere merceologico e doganale nel settore lattiero-caseario".
- 2007 **Master di I livello in professioni economico-contabili** conseguito in data 10/10/2007 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Teramo, con voto 100/100.
- 2008 **Diploma di Abilitazione all'esercizio della Libera Professione di Dottore Commercialista** conseguito in data 17/09/2008 presso l'Università degli Studi di Teramo.

FORMAZIONE

- 2000 **Corso di Esperto di Internazionalizzazione delle imprese agroalimentari** della durata di 600 ore (5 mesi) certificato da attestato di qualifica rilasciato dal Centro Formazione Professionale I.R.I.P.A. Abruzzo.

Contenuto del corso:

Dott.ssa Barbara Astolfi – Via G. Bernini n. 49/A Loc. Sodere - 64020 CANZANO (TE)

- Marketing ed economia internazionale;
- Economia aziendale;
- Tecniche e procedure per l'import-export;
- Informatica;
- Inglese commerciale;
- Stage di 210 ore presso il Consorzio Progetto AGORA' di Atri (TE).

2006 **Corso di Formazione Professionale SPORT BUSINESS AND ADMINISTRATION**

certificato da attestato di frequenza rilasciato dalla ConsulExpert s.r.l.

Contenuto del corso: gestione di un'associazione sportiva dilettantistica dal punto di vista contabile, fiscale, contrattualistico e del marketing.

- Amministrazione fiscale di società e associazioni sportive;
- Gestione dei diritti d'immagine;
- Sviluppo di piani di marketing;
- Assistenza nella fase contrattualistica di atleti e società sportive.

2006 **Corso di Formazione Professionale PAGHE E CONTRIBUTI** certificato da attestato di frequenza rilasciato dalla ConsulExpert s.r.l.

Contenuto del corso: apprendimento, attraverso il Software professionale PAGHE della TEAMSYSTEM, delle varie fasi della contabilità del lavoro, dall'assunzione ai rapporti previdenziali con gli enti assistenziali, alla gestione della malattia e degli infortuni.

- Elaborazione buste paga e DM10;
- Ferie e Festività;
- Trasferte;
- Permessi, Maternità e Malattia;
- Autoliquidazione Premi INAIL;
- Infortunio;
- Contratto di Lavoro Part-Time, Contratto di Lavoro a Progetto;
- Apprendistato;
- TFR;
- Modello CUD.

2011 **Corso di formazione per Mediatore Professionista** certificato da attestato di partecipazione e superamento rilasciato in data 28/10/2011 dall'Ente di Formazione Per Mediatori Medi dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli;

- 2011 **Corso Revisori Enti Locali** valido ai fini dell’inserimento nell’elenco dei revisori enti locali di cui alla legge 14/09/2011 n.148, certificato da attestato di partecipazione rilasciato in data 22/12/2011 dall’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Teramo.
- 2012 **Corso Governance e Revisione dei Conti negli Enti Locali** certificato da attestato di partecipazione rilasciato in data 16/11/2012 dall’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Teramo.
- 2013 **Corso Il Ruolo dei Dottori Commercialisti e dei Revisori Contabili nell’Auditing dei Progetti Europei (corso base e corso avanzato)** certificato da attestato di partecipazione rilasciato in data 14/06/2013 dal Consorzio Punto Europa Teramo e dall’Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Teramo.
Contenuto del corso: tecniche e metodologie di controllo nell’ambito dei progetti comunitari in particolare quelli finanziati dal FESR Fondo Europeo dello Sviluppo Regionale.
- 2016 **Corso di Alta Formazione in “Procedure Concorsuali e Crisi da Sovraindebitamento”** certificato da attestato di partecipazione rilasciato in data 03/12/2016 dall’ O.C.C. Organismo Crisi da Sovraindebitamento Commercialisti Teramo.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

<i>Inglese</i>	Buona conoscenza della lingua scritta, letta e parlata.
<i>Francese</i>	Buona conoscenza della lingua scritta, letta e parlata.

CONOSCENZE INFORMATICHE

<i>Sistemi operativi</i>	MS Windows 95/98/2000/XP/Vista/7/8/10
--------------------------	---------------------------------------

Applicazioni Principali pacchetti di Office Automation
Linguaggi di programmazione Pascal, Basic, Cobol.

ESPERIENZE SPECIFICHE NEL TERZO SETTORE

- Da Gennaio 2009 ad oggi. Costituzione ed assistenza contabile e fiscale di Associazioni Sportive Dilettantistiche.
- Da Gennaio 2009 ad oggi. Costituzione ed assistenza contabile e fiscale di Onlus (es. Associazione Cuore Immacolato di Maria Onlus, Associazione Cure Palliative Hospice Teramo Onlus); Consulenza ed assistenza all'Associazione Donatori di Sangue FIDAS Teramo.
- Da Febbraio 2014 a Febbraio 2015. Responsabile contabile della Fondazione dell'Università degli Studi di Teramo.
- Da Novembre 2014 ad oggi. Docente della Scuola Regionale dello Sport CONI Abruzzo. Relatore nei seguenti convegni organizzati dalla Scuola Regionale dello Sport CONI Abruzzo:
“Le verifiche fiscali nella Associazioni Sportive Dilettantistiche” anno 2014;
“L'Ordinamento Sportivo e gli Enti Dilettantistici” anni 2015 e 2016;
“La responsabilità negli Enti Dilettantistici e le ‘Buone Pratiche’” anni 2016 e 2017.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 2004 al 2007. Studio Associato Fava & Mancini sito in Teramo alla Via Don Luigi Sturzo n.36.

Dott.ssa Barbara Astolfi – Via G. Bernini n. 49/A Loc. Sodere - 64020 CANZANO (TE)

Praticante commercialista e revisore contabile: contabilità ordinaria, semplificata e professionisti; liquidazione periodica dell'IVA; stampa dei registri contabili; compilazione modello F24; dichiarazione dei redditi persone fisiche e società; contatti con la clientela.

Ottima conoscenza del programma di contabilità MULTI della TEAMSYSYSTEM.

Buona conoscenza del programma PAGHE della TEAMSYSYSTEM.

- Da Gennaio a Luglio 2006. Collaborazione occasionale con la cooperativa di garanzia dei commercianti Coop.Commercio Abruzzo, sita in Teramo.
Compilazione pratiche di finanziamento; calcolo ed erogazione Contributi Regionali; consulenza finanziaria.
- Da Gennaio ad Aprile 2007. Tirocinio formativo presso la SE.FI.M Snc di Agostinelli G. & Marcellini M., sita in Teramo.
Pratiche di leasing; mutui residenziali a privati e consulenza finanziaria.
- Da Maggio a Dicembre 2007. Collaborazione con la Consorform Società Consortile a.r.l.
Promozione dei servizi offerti dalle Cooperative di Garanzia aderenti al Gruppo Consorform.
Attività di raccolta, collazione documenti e redazione istruttorie di finanziamento relative a servizi finanziari offerti.
Consulenza finanziaria.
- Da Gennaio a Dicembre 2008. Studio De Siati & Associati sito in Teramo alla Via Comi n.33.
Redazione dei bilanci delle società di capitali; dichiarazioni dei redditi persone fisiche e società; contabilità ordinaria, semplificata e professionisti; liquidazione periodica dell'IVA; stampa dei registri contabili.
Consulenza contabile e fiscale.
- Da Gennaio 2009 ad oggi. Libera Professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile.
- Da Ottobre a Novembre 2009. Docente al corso di Contabilità Generale – Iva organizzato dalla I.S.P. Italia Srl.

Da Ottobre 2009 a Aprile 2012. Docente ai Corsi di Ragioneria Applicata organizzati dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Teramo.

Da Dicembre 2010 a Novembre 2012. C-House Srl sita in Alba Adriatica (TE).

Tenuta della contabilità ordinaria; prima nota; tenuta dei registri contabili e dei libri sociali; redazione del bilancio delle società di capitali; liquidazioni periodiche Iva e dichiarazione Iva; dichiarazione dei sostituti d'imposta (770); dichiarazione dei redditi società di capitali (Unico SC).

Consulenza contabile e fiscale.

CARATTERISTICHE PERSONALI

Dinamica, flessibile con ottime capacità organizzative, comunicative e gestionali.

Ottime capacità relazionali con il pubblico.

ALTRE INFORMAZIONI

La sottoscritta dichiara altresì:

- di essere iscritta dal 1992 nell'ex Lista di Collocamento di Teramo e dal 2003 negli elenchi anagrafici del Centro per l'impiego;
- di essere iscritta dal 2009 all'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Teramo al n. 731 Sezione A;
- di essere iscritta nel registro dei Revisori Contabili al n.154247 (DM del 12/02/2009 pubblicazione in G.U. del 10/03/2009 n.19);
- di essere titolare di Partita Iva;
- di essere automunita.

Le sopraindicate dichiarazioni sono rese ai sensi dell'art.46 e dell'art.47 D.P.R 28 Dicembre 2000 n° 445, nella consapevolezza del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR del 28 dicembre 2000, n° 445 e s.m.i., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai fini di selezione, ai sensi della Legge n.675/96, ultima modifica D.lgs.196/03.

Teramo

In fede