

Alessia Carboni

INFORMAZIONI DI CONTATTO

Email:
Indirizzo:
Telefono:



DESCRIZIONE

Agente di commercio

ESPERIENZA

Cagliari

Gennaio 2018 - Attuale

Gestione clienti ed eventi

SPORT SCIENCE LAB

Segreteria organizzativa in eventi nazionali, accoglienza, presentazione libri e prodotti, vendita e post-vendita

Cagliari

Ottobre 2014 - Febbraio 2019

Agente di commercio. Gestione trattative commerciali

VORWERK Folletto Cagliari

Gestione e procacciamento clientela con dimostrazione di prodotti con caratteristiche, vantaggi e benefici per il cliente

Cagliari

Gennaio 2012 - Dicembre 2013

Gestione segreteria e pubbliche relazioni

CONI, Comitato Olimpico Nazionale Italiano – Sede Regionale, Cagliari

Segreteria nei corsi di formazione della Scuola Regionale dello Sport, gestione congressuale nei seminari con l'Università di Cagliari, gestione dei rapporti e delle relazioni per il progetto di ricerca scientifica A ChentAnnos in salute tra i partecipanti ed i ricercatori Universitari

Cagliari

Aprile 2012 - Novembre 2013

Gestione portfolio clienti su base regionale

DERMAL INSTITUTE – Padulle di Sala Bolognese (BO) – Mdm group

Account executive. Gestione delle trattative per la diffusione di elettromedicali ad uso del settore estetico

Cagliari

Gennaio 2009 - Gennaio 2012

Marketing e comunicazione Gestione portfolio clienti nazionali del settore Franchising

MADE IN IT Srl Cagliari

Relazioni commerciali, presentazioni dei servizi di match-making per aziende nazionali ed internazionali del Franchising e dell'impresa.

Gestione degli stand istituzionali presso le Fiere di settore di Milano e Roma.

Cagliari

Aprile 2010 - Ottobre 2011

Marketing e comunicazione

CONTATTI via Regina Elena 2, Valledoria, SS 07039

Gestione portfolio clienti su iniziative speciali del settore turistico.

Account executive

Cagliari

Febbraio 2008 - Dicembre 2010

Operatore telefonico

ICHNOS srl - Via Stamira, 1- Cagliari

Gestione iniziative commerciali settore energia
Account outbound - inbound

Quartu S. Elena (CA)

Gennaio 2004 - Dicembre
2007

Gestione amministrativa

ELIOS FRANCHISING - Via E.Fermi 6, Quartu S.Elena, (CA)

Compravendita beni usati. Gestione amministrativa Coordinamento punto vendita, clienti-fornitori, pubbliche relazioni

Selargius (CA)

Gennaio 2001 - Novembre
2003

Gestione amministrativa

Centro Sportivo. L'ALTRO MONDO -

Centro polivalente.

Coordinamento area ristorazione, gestione risorse umane, pubbliche relazioni

ISTRUZIONE**Stenodattilografa**

1985

Ist Profes.le D. A. Azuni

LINGUE**inglese**

Livello base

COMPETENZE

Capacità di instaurare ottimi rapporti di comunicazione con clienti e fornitori maturata in campo commerciale. Ottima capacità di instaurare e mantenere rapporti interpersonali maturati in ambienti associativi. Spirito di gruppo maturato in attività sportiva e successivamente con la gestione di risorse umane

Gestione, anche in autonomia, di progetti di comunicazione maturata in ambiente commerciale. Attività di organizzazione generale di attività educativo scolastico e sportivo maturata in ambiente familiare. Capacità organizzativa di feste, eventi ed incontri conviviali maturata in ambiente associativo e di svago.
