

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	STEFANO PORTAVIA
Indirizzo	VIA LEGIONE PARTICA 19, 00041 ALBANO LAZIALE ROMA
Telefono	335/8224988
Fax	
E-mail	Stefano.portavia@coni.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	18/03/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GENNAIO 2010 AD OGGI
Coni Servizi SpA

Società pubblica - settore sportivo
Quadro - Tempo indeterminato
Responsabile ufficio amministrativo.
Coordinamento ufficio per adempimenti amministrativi inerenti il CONI Ente (gestione BDG; tenuta contabilità; gestione tesoreria; adempimenti fiscali; chiusure contabili e fiscali).
Controllo BDG e Bilanci FSN

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 2003 A DICEMBRE 2009
Ernst & Young - Financial Business Advisors

Consulenza direzionale
Da Impiegato a Dirigente - Tempo indeterminato
Consultant (manager)
Coordinamento team lavoro su progetti di BPR (Business Process Re-Engineering), implementazione sistemi informativi per la gestione finance; analisi organizzativa, formazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA NOVEMBRE 1999 AL 2002
Reconta Ernst & Young

Revisione Bilanci
Impiegato - Tempo indeterminato
Auditor
Componente team lavoro deputato alla revisione di bilancio (grandi aziende operanti nel settore dei servizi postali, servizi finanziari)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

DA MAGGIO 1999 A NOVEMBRE 1999

Assilea

Associazione Italiana Leasing

Stageur

Supporto vs. soggetti associati su tematiche fiscali

1999

Università Tor Vergata

Master in diritto tributario internazionale d'impresa

DA 1993 a 1999

Università Tor Vergata

Laurea in Economia Aziendale (vecchio ordinamento)

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, MATURATE AVENDO RICOPERTO PER OLTRE 15 ANNO UN RUOLO DI RESPONSABILE / COORDINATORE DI GRUPPO DI RISORSE.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, NELLA DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL GRUPPO DI LAVORO E NEL MONITORAGGIO PERIODICO.

OTTIME CAPACITÀ TECNICHE IN MATERIA FINANCE (BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI; BUDGET; ETC.)
BUONE CAPACITÀ INFORMATICHE, NEGLI STRUMENTI STANDARD (WINDOWS OFFICE)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI