**MODELLO DI OFFERTA TECNICA**

**Oggetto: Procedura aperta per l’affidamento dell’erogazione in ASP di una piattaforma di e-Procurement**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Il/la sottoscritto/a** | |  | | | | | |
| **Nato/a a** |  | | | **Prov.** | **(     )** | **il** | **/     /** |
| **In qualità di      :** | | | | | | | |
| **Dell’Impresa:** | | | **Indicare Ragione sociale per esteso** | | | | |

*(ripetere quanto segue, compilando in tutte le sue parti, tante volte quante sono le imprese partecipanti a Raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Il/la sottoscritto/a** | |  | | | | | |
| **Nato/a a** |  | | | **Prov.** | **(     )** | **il** | **/     /** |
| **In qualità di** | | | | | | | |
| **Dell’Impresa:** | | | **Indicare Ragione sociale per esteso** | | | | |

PRESENTA/PRESENTANO

in conformità a quanto previsto dalle disposizioni del Capitolato tecnico (Paragrafo 14), la seguente

RELAZIONE TECNICA

1. **CRITERIO: CONTENUTI TECNOLOGICI E ARCHITETTURA DELLA PIATTAFORMA**:

1.1 Prestazioni e principali caratteristiche hardware della piattaforma

1.2 Ambiente di sviluppo e software utilizzato per lo sviluppo del sistema

1.3 Sicurezza fisica ed applicativa del sistema

1.4 Integrazione con altri sistemi informatici

1. **CARATTERISTICHE FUNZIONALI DELLA PIATTAFORMA**:

2.1 Gestione Utenti

2.2 Albo Fornitori

2.4 Gare telematiche

2.5 Estrazione ed invio dati a SIMOG

2.6 Ambiti funzionali aggiuntivi

2.7 Modalità di gestione “Entità appaltanti”

1. **SERVIZIO DI FORMAZIONE, ASSISTENZA E MANUTENZIONE**

3.1 Piano di formazione

3.2 Servizio di assistenza tramite Help Desk

|  |  |
| --- | --- |
| **Luogo** | **Data** |
|  |  |
| **Firma** | |

Si precisa che nel caso di partecipazione come raggruppamento/consorzio, la Relazione tecnica dovrà essere sottoscritta:

* nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante o procuratore dell’Impresa mandataria;
* nel caso di partecipazione raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario da costituirsi, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio;
* nel caso di partecipazione come consorzio di cui all’art. 34, comma 1, lettera b) o c) del Codice nonché come consorzio ordinario già costituito, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.

La Relazione tecnica va altresì corredata dal documento di identità in corso di validità dei sottoscrittori.