

## CURRICULUM VITAE aggiornato al 2 giugno 2016



### Informazioni personali

Nome **GOBBER GIOVANNI**

### Esperienza lavorativa

- Date Da novembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro C.O.N.I. – Trento
- Tipo di azienda o settore Settore sportivo
- Tipo di impiego Partecipazione al Progetto di “Alfabetizzazione motoria” presso le classi prime e seconde della Scuola Primaria nella Provincia di Trento
- Principali mansioni e responsabilità Esperto di attività motoria: organizzazione e gestione dell'attività con i bambini delle classi 1a e 2a elementare (presso le scuole elementari di Borgo Valsugana, Ronchi Valsugana, Calceranica)
  
- Date Da novembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GS Valsugana – Pergine Valsugana (TN)
- Tipo di azienda o settore Settore sportivo
- Tipo di impiego Istruttore
- Principali mansioni e responsabilità Gestione di un corso di pilates
  
- Date Da febbraio a giugno 2015; da febbraio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro C.O.N.I., scuole del territorio della Provincia di Trento
- Tipo di azienda o settore Settore sportivo
- Tipo di impiego Partecipazione ai Progetti “Scuola e Sport”, “Sportamico”, “1001 Piazzali”
- Principali mansioni e Organizzazione e gestione dell'attività sportiva con i bambini delle scuole

responsabilità	elementari e, per il progetto "1001 Piazzali", anche con ragazzi delle scuole medie
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da ottobre 2014</p> <p><u>“A.S.D. Movi-mente” - Pergine Valsugana (TN)</u></p> <p>Settore sportivo</p> <p>Ginnastica artistica, ginnastica posturale</p> <p>Gestione delle attività motorie con bambini dai 3 ai 6 anni (ginnastica gioco) e adulti (ginnastica posturale); dal 12 dicembre 2015 ricopro anche il ruolo di Presidente dell’associazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da settembre 2014 a luglio 2015</p> <p><u>“Star Club” - Trento</u></p> <p>Palestra fitness</p> <p>Sala pesi, sala corsi</p> <p>Assistenza alla clientela in sala pesi e gestione di un corso di gruppo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da luglio 2013 a settembre 2014</p> <p><u>“A.P.S.P. Margherita Grazioli” - Povo (TN)</u></p> <p>Servizi alla persona</p> <p>Coordinatore (referente tecnico-amministrativo)</p> <p>Gestione amministrativa del Centro Diurno dell’Azienda (organizzazione orari di lavoro del personale, gestione rapporti con i familiari, rapporti con i servizi esterni)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da settembre 2012 a giugno 2015</p> <p><u>“Infit” - Pergine Valsugana</u></p> <p>Palestra fitness</p> <p>Sala pesi, sala corsi</p> <p>Assistenza alla clientela in sala pesi e gestione di corsi di gruppo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 2012 al 2015</p> <p><u>Titolare Sebastianelli Davide, presso “Camping 2 Laghi” - Levico Terme (TN)</u></p> <p>Settore alberghiero</p> <p>Cameriere</p> <p>Cameriere di sala (servizio ai tavoli) con contratti stagionali estivi, periodo luglio-agosto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Da settembre 2011 a marzo 2015</p> <p><u>“Cooperativa A.M.I.C.A.” - Canezza (TN)</u></p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Settore alberghiero Addetto alla portineria Gestione delle prenotazioni e delle presenze dei clienti; mansione anche di gestione del bar dell'albergo in ore pasti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Da ottobre 1997 a settembre 2000 <u>“A.N.F.F.A.S.” – Trento</u> Servizi alla persona Assistente educatore Assistenza primaria e supporto affettivo ad utenza diversamente abile
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Da febbraio a giugno 1997 <u>“Seven s.r.l.” – Trento</u> Settore commercio Magazziniere Preparazione della merce destinata ai supermercati del territorio
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Da agosto 1995 a marzo 1996 <u>“Chiste' Ivan e Diego s.n.c.” - Lavis (TN)</u> Settore commercio Ragioniere Mansioni di tipo amministrativo-contabili (fatturazioni, operazioni di prima-nota, gestione rapporti con clienti e fornitori)

## **Istruzione e formazione**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Data</i></li> <li>• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i></li> <li>• <i>Qualifica conseguita</i></li> </ul>	Novembre-2013 “Star Club” - Trento, in collaborazione con società “Non solo fitness” Istruttore di ginnastica posturale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Data</i></li> <li>• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i></li> <li>• <i>Qualifica conseguita</i></li> </ul>	Da settembre 2007 a ottobre 2011 “Università di Scienze Motorie” – Verona <b>Laurea triennale in “Scienze delle Attività Motorie e Sportive”,</b> con votazione 97/110
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Data</i></li> <li>• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i></li> <li>• <i>Qualifica conseguita</i></li> </ul>	Da maggio a ottobre 1996 “Accademia di Commercio e Turismo” – Trento Addetto alla gestione dei clienti nei servizi di Information Technology

- *Data* Da settembre 1990 a luglio 1995
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* “Istituto Tecnico Commerciale Europa” - Trento (TN)
- *Qualifica conseguita* Diploma di maturità di “Ragioniere , perito commerciale e programmatore”, con votazione 46/60

## **Competenze personali**

**Lingua madre** ITALIANO

**Altre lingue** INGLESE – livello B1

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

- TEDESCO
- Capacità di lettura Buono
  - Capacità di scrittura livello scolastico
  - Capacità di espressione orale livello scolastico

- PORTOGHESE
- Capacità di lettura Elementare
  - Capacità di scrittura Elementare
  - Capacità di espressione orale elementare

## **Capacità e competenze relazionali**

Ho maturato una pluriennale esperienza nel lavorare a stretto contatto con le persone di tutte le età (bambini, adulti, anziani) in ambito sociale (diversamente abili, case di riposo, comunità-appartamento per minori con disagio familiare), in cui la componente relazionale è fondamentale e molto importante anche lavorare in team con altre persone/colleghi. Personalmente tramite gli studi e tramite l'esperienza pratica ho acquisito numerose competenze in ambito sportivo: lavoro a stretto contatto con le persone di tutte le età (gestione di corsi sportivi e di attività motoria) in cui sia la preparazione professionale sia la componente relazionale assumono un ruolo molto importante.

## **Capacità e competenze organizzative**

Ho sviluppato competenze di gestione del personale tramite l'esperienza presso il “Centro Diurno per anziani” di Povo (TN) (gestione orari, rapporti tra personale e dirigenza, riunioni di équipe) , gestione amministrativa di un ufficio (documenti, scadenze, rapporti con l'esterno), gestione rapporti con i familiari degli ospiti del Centro (comunicazioni, incontri).

Ho maturato anche esperienza di gestione quotidiana della casa poiché da qualche anno vivo da solo in un appartamento.

<b>Capacità e competenze tecniche</b>	Dal punto di vista informatico ho una buona conoscenza del sistema operativo “Windows” e di alcuni programmi (Word, Excel, posta elettronica); ho una discreta conoscenza del sistema operativo “Linux” e del programma “Open Office”. Inoltre ho conoscenze di base del programma “Informix” del sistema operativo “Unix” per la gestione di database.
<b>Capacità e competenze artistiche</b>	
<b>Altre capacità e competenze</b>	Pratico settimanalmente attività fisica in sport di squadra quali calcio e pallavolo e frequento più volte a settimana una palestra pesi. Saltuariamente pratico tennis e in passato ho militato in una squadra di pallamano.
<b>Patente</b>	B
<b>Ulteriori informazioni</b>	Durante la frequenza della laurea triennale, come previsto dal corso di studi, sono stato impegnato in alcuni tirocini. Nel 2009 ho svolto un tirocinio di 50 ore presso il “ <i>Liceo Scientifico Da Vinci</i> ” di Trento, con compiti di osservazione dell’attività svolta dagli insegnanti di educazione fisica. Nel 2011 invece sono stato impegnato in un tirocinio di 100 ore presso la “ <i>Am.i.ca Società Cooperativa</i> ” di Canezza (TN), affiancando il tutor in attività motorie con bambini della Scuola Materna e con anziani presso alcuni Centri Diurni, ed in un altro tirocinio di 100 ore presso il centro fitness “ <i>Smallville</i> ” di Trento, seguendo gli istruttori nella gestione di attività di palestra (uso di macchine isotoniche e pesi liberi; corsi di gruppo). Attualmente sto frequentando il corso di laurea magistrale in “ <i>Scienze dello sport e della prestazione fisica</i> ” presso l’Università di Scienze Motorie di Verona: nel settembre di quest’anno sono stato coinvolto in un progetto di tirocinio della durata di 150 ore all’interno della manifestazione “ <i>Festival del Cammino</i> ” tenutasi ad Affi: ero inserito in un gruppo di lavoro con altri studenti e i miei compiti sono stati quelli di organizzazione dell’attività, supporto relazionale e logistico ai partecipanti all’evento (in gran parte adulti e anziani), sottoporre questionari, raccolta ed elaborazione dei dati.

Allegati

“Redatto ai sensi degli artt. 46 Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e 47 Dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà del D.P.R. 445/2000”

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.