

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Edoardo Cerofolini

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

--

ESPERIENZA LAVORATIVA

◦ Date (da – a)

Dal 2009 a oggi

◦ Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cooperativa Sociale "Il Cenacolo" Loc. Agazzi 42 Arezzo

◦ Tipo di azienda o settore

Cooperativa Sociale Onlus tipo "B"

◦ Tipo di impiego

Operatore

◦ Principali mansioni e responsabilità

Affiancamento a persone con disabilità e svantaggiate durante il lavoro nelle varie attività della cooperativa tra cui; Ristorante e Pizzeria "Il Rintocco", Magazzino e officina del Parco Ausili Asl 8; Laboratorio e scatolificio presso San Zeno.

◦ Date (da – a)

Dal 2010 al 2011

◦ Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione "Il Velocipede"

◦ Tipo di azienda o settore

Associazione di promozione delle autonomie

◦ Tipo di impiego

Operatore

◦ Principali mansioni e responsabilità

Convivenza continuativa con due ragazzi disabili al fine di sviluppare le abilità e le capacità necessarie all'autonomia personale

◦ Date (da – a)

Dal 2008 a oggi

◦ Nome e indirizzo del datore di lavoro

Circolo Schermistico Aretino P.zza San Giusto Arezzo

◦ Tipo di azienda o settore

Società sportiva

◦ Tipo di impiego

Istruttore Nazionale

◦ Principali mansioni e responsabilità

Insegnamento della scherma a bambini e ragazzi dai 7 ai 18 anni e adulti dai 18 anni

◦ Date (da – a)	Dal 2015 a oggi
◦ Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato Italiano Paralimpico
◦ Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
◦ Tipo di impiego	Delegato Provinciale per Arezzo
◦ Principali mansioni e responsabilità	Promozione dello sport rivolto a persone con disabilità psico-fisiche, organizzazione di eventi e coinvolgimento di scuole, altre società sportive, amministrazioni comunali, enti pubblici e privati.

Buona competenza nella progettualità, acquisita durante i tanti incontri organizzativi sia nel lavoro in cooperativa(sono stato responsabile per 3 attività cominciate ex novo) sia nelle varie società sportive e associazioni di volontariato con cui ho avuto modo di confrontarmi.

Recentemente sono stato promotore e organizzatore di eventi e manifestazioni che richiamavano un ampio numero di persone tra cui la maggior parte bambini e ragazzi. E' mia responsabilità portare a conoscenza nel territorio quali siano le attività del Comitato e più in generale quanto possa essere una risorsa lo sport per chi si trovi in situazione di disabilità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

◦ Date (da – a)	Dal 2000 al 2005
◦ Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico "Francesco Petrarca"
◦ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie umanistiche, lingua latina e greco antico
◦ Qualifica conseguita	Diploma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

◦ Date (da – a)	Dal 2010 al 2015
◦ Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Siena
◦ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie Pedagogiche, Psicologia, Sociologia, Didattica Abilità nella progettualità e nei contesti lavorativi (focus group, briefing, leadership)
◦ Qualifica conseguita	Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione con indirizzo Formatore
◦ Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	L-19

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese Conseguito PET

Buona

Buona

Buona

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità nello stare e lavorare in gruppo, tendenza ad applicare nel lavoro una leadership democratica, autorevole ma non autoritaria; buona anche la capacità di ascolto con i colleghi e predisposizione a rivedere continuamente le scelte, quando necessario

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona competenza nella progettualità, acquisita durante i tanti incontri organizzativi sia nel lavoro in cooperativa(sono stato responsabile per 3 attività cominciate ex novo) sia nelle varie società sportive e associazioni di volontariato con cui ho avuto modo di confrontarmi.

Recentemente sono stato promotore e organizzatore di eventi e manifestazioni che richiavano un ampio numero di persone tra cui la maggior parte bambini e ragazzi

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conseguito patentino per la guida del muletto, buon uso del computer e di internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Attore amatoriale presso la Libera Accademia del Teatro in Arezzo

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B e patentino per muletto

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Firma

