

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**BAJRAMI XHENIFER**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 7 Ottobre 2019 in corso

Ristorante Noal – Via Roma Scoppito (AQ)

Ristorazione

Cameriera

Addetta alla predisposizione della sala, accoglienza clienti, raccolta ordinazioni ,servire ai commensali cibi e bevande, gestione della clientela

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2019

Centro estetico New Eden

Estetica e benessere

Segreteria

Organizzazione segreteria, gestione attività

- Date (da – a))
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2018 – Gennaio 2019

Centro estetico New Eden

Estetica e benessere

Segreteria

Organizzazione segreteria, gestione attività

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Luglio 2019

Liceo Musicale annesso D.Cotugno

Formazione generica con maturità liceale

Diploma liceo musicale

Date 14 Ottobre 2019  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione presso l'Azienda Baldan Group-Pomezia  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Utilizzo macchinari altamente tecnologici pe il trattamento del viso e del corpo  
 • Qualifica conseguita Operatrice Trilift

Date 11/13 Ottobre 2019  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Rimini  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione per animatori turistici  
 • Qualifica conseguita Animatore turistico

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE E DI ADATTAMENTO, LAVORO DI SQUADRA O INDIPENDENTE, PRONTA AD APPRENDERE NUOVE MANSIONI E PORTARE A TERMINE OGNI OBIETTIVO

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE APPRESE NEI PRECEDENTI IMPEGNI LAVORATIVI NELL'ORGANIZZARE IL LAVORO DI SQUADRA

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

OTTIMA PADRONANZA DEL COMPUTER , DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS , CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE, DEI BROWSER E NAVIGAZIONE INTERNET, DEI SERVER DI POSTA ELETTRONICA E DI VARI PROGRAMMI DI GRAFICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

OTTIMA CONOSCENZA DELLA MUSICA DI VARIO GENERE, PASSIONE PER LA LETTURA E IL DISEGNO.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

COMPETENZA IN AMBITO SPORTIVO IN SPECIAL MODO NELLA DISCIPLINA DEL CALCIO

**PATENTE O PATENTI**

B