

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Nome e Cognome Barbara Astolfi

Nata a

Il

Nazionalità

Residente a

Telefono

E-mail

Pec

Stato civile

TITOLO DI STUDIO

- 1997 **Diploma di Ragioniere e Perito commerciale programmatore** conseguito presso l'I.T.C. "B.Pascal" di Teramo con voto 52/60.
- 2004 **Laurea in Economia e Commercio** conseguita in data 10/11/2004 presso la facoltà di Economia dell'Università degli Studi "G. D'annunzio" di Pescara, con voto 110/110. Tesi in Merceologia Doganale con titolo: "Allargamento dell'UE: implicazioni di carattere merceologico e doganale nel settore lattiero-caseario".
- 2007 **Master di I livello in professioni economico-contabili** conseguito in data 10/10/2007 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Teramo, con voto 100/100.
- 2008 **Diploma di Abilitazione all'esercizio della Libera Professione di Dottore Commercialista** conseguito in data 17/09/2008 presso l'Università degli Studi di Teramo.

FORMAZIONE

- 2000 **Corso di Esperto di Internazionalizzazione delle imprese agroalimentari** della durata di 600 ore (5 mesi) certificato da attestato di qualifica rilasciato dal Centro Formazione Professionale I.R.I.P.A. Abruzzo.

Contenuto del corso:

Dott.ssa Barbara Astolfi –

- Marketing ed economia internazionale;
- Economia aziendale;
- Tecniche e procedure per l'import-export;
- Informatica;
- Inglese commerciale;
- Stage di 210 ore presso il Consorzio Progetto AGORA' di Atri (TE).

2006 **Corso di Formazione Professionale SPORT BUSINESS AND ADMINISTRATION**

certificato da attestato di frequenza rilasciato dalla ConsulExpert s.r.l.

Contenuto del corso: gestione di un'associazione sportiva dilettantistica dal punto di vista contabile, fiscale, contrattualistico e del marketing.

- Amministrazione fiscale di società e associazioni sportive;
- Gestione dei diritti d'immagine;
- Sviluppo di piani di marketing;
- Assistenza nella fase contrattualistica di atleti e società sportive.

2006 **Corso di Formazione Professionale PAGHE E CONTRIBUTI** certificato da attestato di frequenza rilasciato dalla ConsulExpert s.r.l.

Contenuto del corso: apprendimento, attraverso il Software professionale PAGHE della TEAMSYSTEM, delle varie fasi della contabilità del lavoro, dall'assunzione ai rapporti previdenziali con gli enti assistenziali, alla gestione della malattia e degli infortuni.

- Elaborazione buste paga e DM10;
- Ferie e Festività;
- Trasferte;
- Permessi, Maternità e Malattia;
- Autoliquidazione Premi INAIL;
- Infortunio;
- Contratto di Lavoro Part-Time, Contratto di Lavoro a Progetto;
- Apprendistato;
- TFR;
- Modello CUD.

2011 **Corso di formazione per Mediatore Professionista** certificato da attestato di partecipazione e superamento rilasciato in data 28/10/2011 dall'Ente di Formazione Per Mediatori Medi dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli;

- 2011 **Corso Revisori Enti Locali** valido ai fini dell’inserimento nell’elenco dei revisori enti locali di cui alla legge 14/09/2011 n.148, certificato da attestato di partecipazione rilasciato in data 22/12/2011 dall’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Teramo.
- 2012 **Corso Governance e Revisione dei Conti negli Enti Locali** certificato da attestato di partecipazione rilasciato in data 16/11/2012 dall’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Teramo.
- 2013 **Corso Il Ruolo dei Dottori Commercialisti e dei Revisori Contabili nell’Auditing dei Progetti Europei (corso base e corso avanzato)** certificato da attestato di partecipazione rilasciato in data 14/06/2013 dal Consorzio Punto Europa Teramo e dall’Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Teramo.
Contenuto del corso: tecniche e metodologie di controllo nell’ambito dei progetti comunitari in particolare quelli finanziati dal FESR Fondo Europeo dello Sviluppo Regionale.
- 2016 **Corso di Alta Formazione in “Procedure Concorsuali e Crisi da Sovraindebitamento”** certificato da attestato di partecipazione rilasciato in data 03/12/2016 dall’ O.C.C. Organismo Crisi da Sovraindebitamento Commercialisti Teramo.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

<i>Inglese</i>	Buona conoscenza della lingua scritta, letta e parlata.
<i>Francese</i>	Buona conoscenza della lingua scritta, letta e parlata.

CONOSCENZE INFORMATICHE

<i>Sistemi operativi</i>	MS Windows 95/98/2000/XP/Vista/7/8/10
--------------------------	---------------------------------------

Dott.ssa Barbara Astolfi –

Apple Mac OS X Leopard, Lion e Mavericks.

Applicazioni

Principali pacchetti di Office Automation

Linguaggi di programmazione

Pascal, Basic, Cobol.

ESPERIENZE SPECIFICHE NEL TERZO SETTORE

Da Gennaio 2009 ad oggi.

Costituzione ed assistenza contabile e fiscale di Associazioni Sportive Dilettantistiche.

Da Gennaio 2009 ad oggi.

Costituzione ed assistenza contabile e fiscale di Onlus (es. Associazione Cuore Immacolato di Maria Onlus, Associazione Cure Palliative Hospice Teramo Onlus); Consulenza ed assistenza all'Associazione Donatori di Sangue FIDAS Teramo.

Da Febbraio 2014 a Febbraio 2015.

Responsabile contabile della Fondazione dell'Università degli Studi di Teramo.

Da Novembre 2014 ad oggi.

Docente della Scuola Regionale dello Sport CONI Abruzzo.
Relatore nei seguenti convegni organizzati dalla Scuola Regionale dello Sport CONI Abruzzo:
“Le verifiche fiscali nella Associazioni Sportive Dilettantistiche”
anno 2014;
“L'Ordinamento Sportivo e gli Enti Dilettantistici”
anni 2015 e 2016;
“La responsabilità negli Enti Dilettantistici e le ‘Buone Pratiche’”
anni 2016 e 2017.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 2004 al 2007.

Studio Associato Fava & Mancini sito in Teramo alla Via Don Luigi Sturzo n.36.

Dott.ssa Barbara Astolfi –

Praticante commercialista e revisore contabile: contabilità ordinaria, semplificata e professionisti; liquidazione periodica dell'IVA; stampa dei registri contabili; compilazione modello F24; dichiarazione dei redditi persone fisiche e società; contatti con la clientela.

Ottima conoscenza del programma di contabilità MULTI della TEAMSYSYSTEM.

Buona conoscenza del programma PAGHE della TEAMSYSYSTEM.

Da Gennaio a Luglio 2006. Collaborazione occasionale con la cooperativa di garanzia dei commercianti Coop.Commercio Abruzzo, sita in Teramo.

Compilazione pratiche di finanziamento; calcolo ed erogazione Contributi Regionali; consulenza finanziaria.

Da Gennaio ad Aprile 2007. Tirocinio formativo presso la SE.FI.M Snc di Agostinelli G. & Marcellini M., sita in Teramo.

Pratiche di leasing; mutui residenziali a privati e consulenza finanziaria.

Da Maggio a Dicembre 2007. Collaborazione con la Consorform Società Consortile a.r.l. Promozione dei servizi offerti dalle Cooperative di Garanzia aderenti al Gruppo Consorform.

Attività di raccolta, collazione documenti e redazione istruttorie di finanziamento relative a servizi finanziari offerti.

Consulenza finanziaria.

Da Gennaio a Dicembre 2008. Studio De Siati & Associati sito in Teramo alla Via Comi n.33. Redazione dei bilanci delle società di capitali; dichiarazioni dei redditi persone fisiche e società; contabilità ordinaria, semplificata e professionisti; liquidazione periodica dell'IVA; stampa dei registri contabili. Consulenza contabile e fiscale.

Da Gennaio 2009 ad oggi. Libera Professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile.

Da Ottobre a Novembre 2009. Docente al corso di Contabilità Generale – Iva organizzato dalla I.S.P. Italia Srl.

Dott.ssa Barbara Astolfi –

Da Ottobre 2009 a Aprile 2012. Docente ai Corsi di Ragioneria Applicata organizzati dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Teramo.

Da Dicembre 2010 a Novembre 2012. C-House Srl sita in Alba Adriatica (TE).

Tenuta della contabilità ordinaria; prima nota; tenuta dei registri contabili e dei libri sociali; redazione del bilancio delle società di capitali; liquidazioni periodiche Iva e dichiarazione Iva; dichiarazione dei sostituti d'imposta (770); dichiarazione dei redditi società di capitali (Unico SC).

Consulenza contabile e fiscale.

CARATTERISTICHE PERSONALI

Dinamica, flessibile con ottime capacità organizzative, comunicative e gestionali.

Ottime capacità relazionali con il pubblico.

ALTRE INFORMAZIONI

La sottoscritta dichiara altresì:

- di essere iscritta dal 1992 nell'ex Lista di Collocamento di Teramo e dal 2003 negli elenchi anagrafici del Centro per l'impiego;
- di essere iscritta dal 2009 all'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Teramo al n. 731 Sezione A;
- di essere iscritta nel registro dei Revisori Contabili al n.154247 (DM del 12/02/2009 pubblicazione in G.U. del 10/03/2009 n.19);
- di essere titolare di Partita Iva;
- di essere automunita.

Le sopraindicate dichiarazioni sono rese ai sensi dell'art.46 e dell'art.47 D.P.R 28 Dicembre 2000 n° 445, nella consapevolezza del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR del 28 dicembre 2000, n° 445 e s.m.i., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai fini di selezione, ai sensi della Legge n.675/96, ultima modifica D.lgs.196/03.

Teramo

In fede

