

# Matteo Crisanti

## Capacità e competenze

- Conoscenza dei sistemi Microsoft word, Excel e power point.
- Conoscenza della lingua inglese, B2.
- Capacità di gestire situazioni di stress e trovare soluzioni adeguate
- Gestione organizzata degli obiettivi di studio e lavorativi
- Capacità di lavorare in squadra nel rispetto delle attività di ciascuno e cooperazione per raggiungere gli obiettivi assegnati.
- Conoscenza del diritto commerciale
- Abilità nell'autodisciplina e rispetto nei confronti dei colleghi.
- Abilità in redazione di documenti legali

## Esperienze lavorative e professionali



Ottobre 2024	<b>Praticante avvocato abilitato al patrocinio</b>	Roma
Attuale	<b>Studio Legale Longo</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Affiancamento al dominus durante le udienze e le procedure di mediazione, supporto nella gestione dei clienti e nella redazione di atti processuali, scritture private e contratti.</li><li>• Ricerca della giurisprudenza necessaria alla redazione di atti e memorie, deposito degli adempimenti entro le scadenze dei termini fissati.</li><li>• Supporto alla segreteria dello studio per tutte le attività inerenti alla tenuta dell'archivio cartaceo e digitale e delle comunicazioni da e verso clienti e persone giuridiche.</li><li>• Attività di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale nel diritto civile, con particolare riferimento al diritto commerciale, nei settori bancario e assicurativo e in quello delle procedure concorsuali. Conoscenza delle direttive Mifid, del T.u.b. e del T.u.f. Costante aggiornamento rispetto alle evoluzioni del sistema.</li><li>• Elaborazione di soluzioni innovative e mirate per ogni caso con l'obiettivo di pervenire ad accordi che risultino soddisfacenti per tutte le parti in causa.</li><li>• Valutazione dei conflitti, analizzando con imparzialità le circostanze da ogni possibile angolazione e tenendo conto delle leggi applicabili.</li><li>• Monitoraggio delle modifiche legislative rilevanti per le necessità dei clienti.</li><li>• Valutazione dei rischi legali associati a nuove operazioni o investimenti.</li><li>• Analisi dei documenti legali e dei contratti per identificare rischi e opportunità.</li></ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborazione con altri professionisti legali e con i clienti discutere strategie legali e trovare soluzioni.</li> </ul>	
Ottobre 2023	<b>Steward accoglienza</b>	Roma
-	<b>Reti Televisive Italiane S.p.a.</b>	
Attuale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accoglienza cortese e professionale degli ospiti e visitatori, fornendo le informazioni necessarie. Controllo dei documenti e gestione dei flussi di accesso degli ospiti nelle Redazioni o negli studi televisivi del Centro di Produzione in conformità alle normative e alle policy aziendali. .</li> <li>• Supervisione delle attività di collegamento audiovisivo, risoluzione di eventuali problematiche, disbrigo delle attività di comunicazione e raccolta firme della contrattualistica e delle liberatorie degli ospiti.</li> </ul>	
Settembre 2022	<b>Assistente area legale</b>	
-	<b>Studio Ungheria S.r.l.</b>	Roma
Attuale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione e redazione di contratti commerciali (fornitura, partnership, NDA).</li> <li>• Svolgimento degli incarichi assegnati con rapidità ed efficienza.</li> <li>• Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.</li> <li>• Analisi e revisione di clausole contrattuali con focus su tutela legale e rischio di impresa.</li> <li>• Contributo nella definizione di policy interne in materia di contrattualistica.</li> <li>• Controllo delle documentazioni.</li> </ul>	
Gennaio 2023	<b>Assistente</b>	Roma
-	<b>Prof. Alfonso Celotto</b>	
Ottobre 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esecuzione di piccole commissioni per l'ufficio e per il management.</li> <li>• Gestione di viaggi d'affari e trasferte, effettuando prenotazione di voli, alloggi e trasporti per i dipendenti.</li> <li>• Trasporto clienti assicurando riservatezza, comfort e incolumità dei passeggeri.</li> </ul>	

### Istruzione e formazione

2019	<b>Laurea Magistrale: Giurisprudenza</b>	Roma
-	<b>Università degli Studi Roma Tre</b>	
2024		
2014	<b>Diploma di Liceo: Liceo Classico</b>	Città del Vaticano
-	<b>Istituto Pontificio Sant'Apollinare</b>	
2019		

### Competenze linguistiche

<b>Italiano:</b> Lingua madre		
<b>Inglese:</b>	B2	<b>Francese:</b> B1
		
Intermedio superiore		Intermedio

### Certificazioni

- Certificato rilasciato dall'Università degli Studi Roma Tre.
- B2 First, Cambridge Institute

### Attività e onorificenze

- Iscritto al VI corso di Scuola Forense "Vittorio Emanuele Orlando" a seguito di valutazione e procedura selettiva.

- Corso sulle abitudini alimentari e patologie connesse organizzato dal Dott. Giuseppe Morino presso l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma.

## Formazione

---

- Attività accademica 2022-2023 sullo studio del diritto comparato delle tecnologie dell'informazione, della tutela dei diritti della Cybersecurity, del suo sistema normativo e della sua governance, Professoressa Pistorio.
- Attività accademica 2020 - 2021 sull'analisi dell'evoluzione giurisprudenziale della CGUE e sull'impatto delle pronunce pretorie sul sistema del diritto dell'Unione Europea.
- Summer school 2012 di due mesi in Inghilterra presso la Sevenoaks School nel Kent per il potenziamento della lingua Inglese.
- Summer school 2013 di due mesi in Scozia presso la Royal High School di Edimburgo per il perfezionamento delle conoscenze sulla lingua Inglese.
- Attività di scambio culturale nel 2019 presso una famiglia tedesca di Parigi, in relazione al progetto concordato tra l'Istituto Pontificio Sant'Apollinare della Città del Vaticano e il Collège Stanislas di Parigi.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti in questo CV ai fini della ricerca e selezione del personale.

*Matteo Crisanti*