



**Bando per la promozione di
progettualità sulla sostenibilità
ambientale delle Federazioni Sportive
Nazionali e delle Discipline Sportive
Associate**

CONI – Comitato Olimpico Nazionale Italiano

Sommario

1	PREMESSA, OBIETTIVI E AMBITO DI INTERVENTO	3
1.1	Finalità generali e obiettivi specifici del bando	3
1.2	Dotazione finanziaria complessiva	3
2	DESTINATARI DEL BANDO.....	3
2.1	Soggetti ammissibili	3
2.2	Criteri di ammissibilità	3
3	PROGETTI AMMISSIBILI	4
3.1	Tipologia di interventi finanziabili	4
3.2	Elementi premianti	5
4	PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E CRITERI DI VALUTAZIONE	5
4.1	Modalità di presentazione delle domande	5
4.2	Valutazione delle domande	6
5	MODALITÀ DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE	8
5.1	Modalità di finanziamento ed erogazione dei contributi.....	8
5.2	Costi non ammissibili	8
5.3	Costi ammissibili.....	8
5.4	Rendicontazione amministrativa e tecnica	9
5.5	Modifiche progettuali e rimodulazione al cronoprogramma post-assegnazione.....	10
5.6	Inadempienza e restituzione dei fondi.....	10
6	PUBBLICITÀ E TRASPARENZA.....	10
6.1	Modalità di comunicazione del bando	10
7	CONTATTI	10

1 PREMESSA, OBIETTIVI E AMBITO DI INTERVENTO

1.1 FINALITÀ GENERALI E OBIETTIVI SPECIFICI DEL BANDO

Negli ultimi anni, le Federazioni Sportive Nazionali e le Discipline Sportive Associate, hanno avviato un processo di progressivo adeguamento alle esigenze di sostenibilità ambientale, rispondendo così alle crescenti aspettative della società e alle normative sempre più stringenti. Tuttavia, nonostante gli sforzi compiuti, molte organizzazioni nel settore sportivo si trovano ancora ad affrontare sfide significative nel tradurre questi obiettivi in azioni concrete e misurabili.

Con l'obiettivo di accelerare questo percorso di trasformazione, il Comitato Olimpico Nazionale Italiano - CONI intende fornire un importante supporto strategico e operativo, che faciliti l'adozione di pratiche sostenibili da parte delle Federazioni Sportive Nazionali e delle Discipline Sportive Associate. In linea con quanto previsto nel Protocollo d'intesa sottoscritto il 16 aprile 2024 tra il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica – MASE - ed il CONI per la sensibilizzazione alle tematiche ambientali legate allo sviluppo sostenibile, il bando rende esplicito l'impegno nell'affiancare le Federazioni Sportive Nazionali e le Discipline Sportive Associate nello sviluppo delle competenze e degli strumenti necessari per implementare politiche e azioni orientate alla sostenibilità, con un approccio pratico, integrato e adattato alle specificità del contesto sportivo.

Si evidenzia infine la sinergia con altri strumenti strategici di politica ambientale, come i Criteri Ambientali Minimi (CAM), i sistemi di gestione e le etichette ambientali, mirati a perseguire la transizione verso la sostenibilità dei sistemi produttivi e la maggiore consapevolezza delle stazioni appaltanti (pubbliche e private) e dei consumatori rispetto agli impatti ambientali generati da prodotti e servizi acquistati.

1.2 DOTAZIONE FINANZIARIA COMPLESSIVA

La misura ha una dotazione complessiva di €700.000,00.

2 DESTINATARI DEL BANDO

2.1 SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono accedere al bando le Federazioni Sportive Nazionali e le Discipline Sportive Associate riconosciute dal CONI.

2.2 CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

Ai fini dell'ammissibilità al finanziamento, i progetti dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- **Evento sportivo competitivo di rilevanza nazionale o internazionale:** il progetto deve riferirsi a un evento sportivo di carattere nazionale o internazionale organizzato dal Richiedente, regolarmente inserito nel calendario federale entro il 30 marzo 2026;
- **Data di avvio:** il progetto dovrà avere una durata compresa tra il 1° maggio 2025 e il 15 aprile 2026;
- **Importo del contributo richiesto:** la richiesta di finanziamento dovrà essere compresa tra un minimo di €25.000 e un massimo di €100.000.

3 PROGETTI AMMISSIBILI

3.1 TIPOLOGIA DI INTERVENTI FINANZIABILI

Ciascun Richiedente potrà candidare un solo progetto volto a promuovere la sostenibilità ambientale negli eventi sportivi competitivi nazionali e internazionali.

Linea di intervento - Progetti di Eventi Sostenibili

Il bando mira a sostenere progetti strutturati e integrati di sostenibilità ambientale, strettamente collegati all'organizzazione e alla realizzazione di un evento sportivo competitivo di rilevanza internazionale e/o nazionale. L'obiettivo è promuovere iniziative che valorizzino l'evento non solo come momento agonistico, ma anche come opportunità per sensibilizzare il pubblico, gli organizzatori e le comunità locali sull'importanza della tutela ambientale.

Sono considerate attività ammissibili:

- l'acquisto di servizi e forniture destinati alla mitigazione dell'impatto ambientale dell'evento (ad esempio: allestimenti, attrezzature, Food & Beverage sostenibili etc.);
- l'implementazione di piani di mobilità sostenibile durante lo svolgimento dell'evento;
- la valutazione di impatto ambientale dell'evento, volta a misurare, descrivere e valutare gli effetti dell'evento sull'ambiente, nonché di identificare le misure atte a ridurre, eliminare o rendere minimi gli impatti negativi.
- il calcolo della Carbon Footprint, volta a misurare la quantità totale di gas a effetto serra, espressa in equivalenti di anidride carbonica (CO₂), prodotta sia direttamente che indirettamente durante l'intero ciclo di vita dell'evento;
- le misure di compensazione della Carbon Footprint, volte a bilanciare le emissioni di gas serra generate nel ciclo di vita dell'evento;
- la certificazione ISO 20121 Gestione Eventi Sostenibili, standard volontario definito dall'International Standard Organization per incoraggiare le organizzazioni a gestire in modo responsabile gli impatti sociali, economici e ambientali;
- l'elaborazione di linee guida di sostenibilità ambientale per eventi sportivi, volte a individuare misure, pratiche e azioni da perseguire per l'organizzazione di eventi sportivi a basso impatto ambientale, in linea con quanto previsto dai Criteri Ambientali Minimi (CAM), adottati con Decreto Ministeriale n.459 del 19 ottobre 2022, e dalle Linee Guida per Eventi Sportivi Sostenibili, pubblicate l'8 giugno 2023 dal Dipartimento per lo Sport;

- l'implementazione di un sistema di qualificazione e selezione dei fornitori basato su criteri di sostenibilità ambientale e sociale¹, al fine di assicurare l'integrazione dei principi di sostenibilità nelle fasi di approvvigionamento e nella scelta dei partner;
- la formazione necessaria alla nomina del Sustainability Manager/Responsabile della Sostenibilità dell'evento, incaricato di pianificare e gestire tutte le attività necessarie per minimizzare l'impatto ambientale e massimizzare i benefici sociali ed economici dell'evento, adottando un approccio strategico che integri principi di sostenibilità in ogni fase, dalla progettazione alla realizzazione;
- l'organizzazione di attività laboratoriali che trasmettano conoscenze e competenze ai giovani, agli atleti e alle comunità sull'importanza dell'educazione ambientale e della sostenibilità.

Per un dettaglio dei costi ammissibili, si veda il paragrafo 5.3 "Costi Ammissibili".

3.2 ELEMENTI PREMIANTI

Al fine di promuovere una maggiore efficacia degli interventi e favorire la collaborazione tra i diversi attori, verranno attribuiti punteggi aggiuntivi ai progetti che dimostrino una significativa capacità di fare rete con enti locali, organizzazioni della società civile e altri attori per massimizzare l'impatto delle azioni proposte. I partenariati potranno essere attestati da lettere di intenti presentate in sede di domanda.

4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E CRITERI DI VALUTAZIONE

4.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di finanziamento dovranno essere presentate dal giorno in cui in cui il bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del CONI all'indirizzo progettisostenibilita@coni.it e prevedere una descrizione esaustiva dei seguenti aspetti:

- **Analisi di contesto:** descrizione della situazione iniziale del Richiedente e delle esigenze specifiche che il progetto intende affrontare;

¹ La definizione dei criteri di qualificazione dei fornitori può ispirarsi a documenti normativi o di indirizzo di radice nazionale o internazionale, come, ad esempio, i Criteri Ambientali Minimi (CAM), tra cui: Fornitura, servizio di noleggio e servizio di estensione della vita utile di arredi per interni, adottati con Decreto Ministeriale n. 254 del 23 Giugno 2022; Forniture di calzature da lavoro non DPI e DPI, articoli e accessori in pelle, adottati Decreto Ministeriale n.125 del 17 maggio 2018; Acquisto di carta per copia e carta grafica, adottati con Decreto Ministeriale n.102 del 4 aprile 2013; Affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti, adottati con Decreto Ministeriale n.42 del 29 gennaio 2021; Affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, del servizio di pulizia e spazzamento stradale, della fornitura dei relativi veicoli e dei contenitori e sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani, adottati con Decreto Ministeriale n.255 del 23 giugno 2022; Servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari, adottati con Decreto Ministeriale n.65 del 10 marzo 2020; Affidamenti relativi ai servizi di ristoro e alla distribuzione di acqua di rete a fini potabili, adottati con Decreto Ministeriale del 6 novembre 2023 e modificato dal Decreto Correttivo del 17 maggio 2024; Affidamento integrato di un contratto a prestazione energetica (EPC) di servizi energetici per i sistemi edifici-impianti (CAM EPC), adottati con Decreto Ministeriale del 12 agosto 2024; Affidamento del servizio di stampa gestita, affidamento del servizio di noleggio di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio e acquisto o il leasing di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio adottato con Decreto Ministeriale n.261 del 17 ottobre 2019; Acquisto, leasing, locazione, noleggio di veicoli adibiti al trasporto su strada e per i servizi di trasporto pubblico terrestre, servizi speciali di trasporto passeggeri su strada, adottati con Decreto Ministeriale n.157 del 17 giugno 2021; o ai requisiti previsti all'interno della norma internazionale ISO 20400:2017.

- **Obiettivi del progetto:** indicazione chiara delle finalità generali del progetto, in linea con gli obiettivi del bando, e dei relativi obiettivi specifici, declinati rispetto al contesto in cui l'intervento verrà realizzato;
- **Strategia dell'intervento:** illustrazione delle modalità operative e delle azioni previste per l'attuazione del progetto;
- **Risultati e impatti attesi:** descrizione degli output concreti e degli effetti che il progetto mira a generare;
- **Piano economico:** definizione e previsione degli aspetti economici e finanziari del progetto;
- **Tempistiche di realizzazione:** rappresentazione visuale delle attività da svolgere, dei tempi previsti per ciascuna attività e della loro sequenza temporale;
- **Modalità di monitoraggio e misurazione:** spiegazione degli strumenti e delle metodologie che saranno adottati per valutare i risultati ottenuti e gli impatti prodotti dal progetto.

Le domande dovranno, inoltre, essere corredate dai seguenti documenti:

- Atto costitutivo e lo Statuto del Richiedente;
- Eventuali lettere di intenti;
- Autocertificazione sull'assenza di condanne penali, rinvii a giudizio e procedimenti penali in corso da parte degli organi di amministrazione delle FSN/DSA; assenza delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice dei contratti pubblici; dichiarazione di adesione al piano triennale anticorruzione e trasparenza contenuto nel PIAO 2025-2027 del CONI e dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità ex art. 20 d.lgs. n. 39/2013.

L'assenza di uno o più documenti richiesti, l'incompletezza della domanda o il mancato rispetto delle condizioni e scadenze previste comportano l'esclusione automatica della proposta.

4.2 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di finanziamento saranno esaminate sulla base del grado di aderenza ai criteri indicati in Tabella 1.

Saranno considerati ammissibili al beneficio del contributo le proposte progettuali che avranno conseguito un punteggio minimo di 50 punti.

I contributi saranno assegnati sulla base di una graduatoria di merito in misura proporzionale al punteggio ottenuto da ciascun progetto in fase di valutazione e con le seguenti percentuali in base alle fasce di punteggio:

- da 50 a 69 punti: 75% del contributo richiesto;
- da 70 a 84 punti: 85% del contributo richiesto;
- da 85 a 100 punti: 100% del contributo richiesto.

Nel caso in cui i Progetti ritenuti idonei eccedano i fondi disponibili verranno finanziati in via prioritaria in relazione al punteggio ottenuto e a seguire, in ordine cronologico di presentazione.

CRITERIO	PUNTEGGIO
Pertinenza rispetto agli obiettivi del bando: verrà valutato il grado di coerenza tra l'idea progettuale e le finalità del bando.	30 punti
Definizione del piano economico dell'idea progettuale: sarà analizzata la chiarezza e la sostenibilità del piano economico, con particolare riguardo alla congruità dei costi rispetto alle attività e agli obiettivi previsti.	15 punti
Adeguatezza in termini di conoscenza del contesto su cui si intende intervenire e coerenza dell'impianto progettuale: i progetti verranno valutati in base all'adeguatezza della proposta progettuale rispetto al contesto di riferimento e alla coerenza dell'impianto progettuale, con particolare attenzione alla chiarezza e alla completezza della strategia, degli obiettivi specifici, degli impatti attesi, dei risultati previsti e delle tempistiche di realizzazione.	25 punti
Prosecuzione delle attività dopo il progetto: sarà valutata la capacità del progetto e/o degli effetti da esso generati, di essere replicati e mantenuti nel tempo, garantendo la continuità degli impatti positivi sull'ambiente.	10 punti
Modalità di monitoraggio e misurazione dell'intervento: saranno esaminate l'efficacia e la chiarezza delle modalità di monitoraggio e valutazione, con riferimento a indicatori di performance e strumenti di verifica dei risultati prodotti.	15 punti
Elementi premianti: saranno attribuiti punti aggiuntivi ai progetti che sviluppino collaborazioni strategiche.	5 punti

Tabella 1: Criteri di valutazione delle domande

Le domande di finanziamento saranno esaminate da una commissione nominata dal Segretario Generale del CONI.

L'esito della valutazione sarà comunicato ai richiedenti entro il 30 aprile 2025.

5 MODALITÀ DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE

5.1 MODALITÀ DI FINANZIAMENTO ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo sarà erogato in due soluzioni:

- anticipo, pari al 50% del contributo assegnato;
- saldo erogato a seguito di approvazione da parte di CONI della rendicontazione delle spese effettuate e della relazione descrittiva delle attività svolte.

CONI si riserva, ove necessario, la facoltà di ridurre proporzionalmente l'ammontare delle progettualità eventualmente ammesse.

5.2 COSTI NON AMMISSIBILI

Non saranno considerate ammissibili le spese riferite all'acquisto di immobili o beni mobili registrati. Si precisa che nella realizzazione dei progetti candidati, le spese di personale strutturato del Richiedente, non possono beneficiare in alcuna misura del contributo né concorrere al costo complessivo del progetto, in forma di risorse stanziata a titolo di cofinanziamento.

5.3 COSTI AMMISSIBILI

Sono considerati costi ammissibili:

- Noleggio/acquisto forniture di arredi, allestimenti, materiale sportivo certificati, eco, plastic free, riciclati e riciclabili;
- Noleggio di mezzi di trasporto green: veicoli elettrici, ibridi, biciclette, monopattini e altri mezzi ecologici per la mobilità sostenibile;
- Servizi di catering sostenibile: cibo biologico, a km 0, con packaging compostabile o riutilizzabile;
- Sistemi di gestione dei rifiuti: contenitori per la raccolta differenziata, compostiere, e servizi di smaltimento rifiuti certificati per l'evento;
- Materiali di comunicazione e promozione sostenibili: segnaletica, brochure, volantini e gadget, etc., realizzati con materiali eco-compatibili;
- Sistemi di illuminazione e alimentazione energetica a basso impatto: noleggio o acquisto di lampade LED, pannelli solari mobili e generatori alimentati da fonti rinnovabili;
- Soluzioni per la gestione idrica: sistemi di erogazione dell'acqua senza plastica (es. fontanelle, borracce riutilizzabili, etc.);
- Consulenza per la valutazione d'impatto ambientale: servizi di esperti per misurare e analizzare gli effetti dell'evento sull'ambiente e identificare soluzioni per ridurre l'impatto;
- Servizi di calcolo e certificazione della Carbon Footprint: strumenti, software e consulenze per misurare le emissioni di gas serra dell'evento;
- Misure di compensazione della Carbon Footprint: costi per interventi di piantumazione di alberi, acquisto di crediti di carbonio o progetti di riqualificazione ambientale;
- Certificazione ISO 20121: costi per l'iter di certificazione della gestione sostenibile dell'evento, inclusi servizi di audit e consulenza;

- Servizi di consulenza: consulenza di esperti in relazione alla redazione delle linee guida di sostenibilità ambientale e alla creazione di un sistema di qualificazione e selezione dei fornitori.
- Iniziative di sensibilizzazione ambientale: costi per l'organizzazione di workshop, laboratori educativi, attività didattiche per atleti, giovani e comunità locali;
- Sistemi di monitoraggio post-evento: strumenti e servizi per analizzare l'efficacia delle misure adottate e redigere dei report;
- Soluzioni digitali per ridurre l'uso di materiali fisici: app per biglietteria elettronica, gestione degli ingressi e comunicazione digitale con i partecipanti;
- Punti di ricarica per veicoli elettrici: infrastrutture temporanee per supportare l'uso di auto, moto o biciclette elettriche durante l'evento;
- Incentivi alla mobilità sostenibile per i partecipanti: voucher per il trasporto pubblico, bike sharing o car pooling;
- Formazione del personale e dei volontari: costi per corsi su pratiche sostenibili e gestione ambientale dell'evento;
- Formazione del personale dipendente: formazione finalizzata alla nomina del Sustainability Manager/Responsabile della Sostenibilità dell'evento;
- Supporto tecnico per l'implementazione delle tecnologie green: installazione e manutenzione di sistemi e attrezzature ecologiche.

Saranno valutate anche voci di spesa che non rientrano espressamente nelle categorie proposte ma che, avendo caratteristiche simili, possano produrre effetti comparabili a quelle previste. Le spese ammissibili sono quelle relative ad attività di progetto svolte e fatturate nel periodo intercorrente dal giorno successivo all'assegnazione del contributo alla conclusione dell'evento.

5.4 RENDICONTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

I beneficiari del finanziamento sono tenuti a rispettare gli obblighi di rendicontazione amministrativa e tecnica al fine di garantire la trasparenza e l'accuratezza nella gestione delle risorse erogate.

I beneficiari, pertanto, sono tenuti a certificare le attività progettuali svolte e il raggiungimento degli obiettivi previsti attraverso la presentazione di un report tecnico e della documentazione economico-amministrativa.

Il report tecnico dovrà fornire una descrizione dettagliata delle attività realizzate durante l'intera durata del progetto, descrivendo i risultati ottenuti in base agli obiettivi previsti. La rendicontazione di natura economica e amministrativa dovrà documentare in modo trasparente e completo tutte le spese effettivamente sostenute e quietanzate. A tal fine, i beneficiari dovranno presentare una rendicontazione conforme ai seguenti requisiti:

- Dettaglio analitico dei costi sostenuti, suddiviso per voci di spesa previste dal budget approvato;
- Evidenza della tracciabilità dei pagamenti effettuati, con la presentazione della relativa documentazione contabile (fatture, ricevute, estratti conto, ecc.);
- Conformità alle indicazioni in materia di spese ammissibili (paragrafo 5.3: "Costi Ammissibili") e ai criteri stabiliti dal bando;

L'intera documentazione dovrà essere redatta nel rispetto delle disposizioni del presente bando e dei documenti ad esso collegati. I beneficiari dovranno trasmettere il materiale all'indirizzo mail progettisostenibilita@coni.it entro e non oltre 90 giorni dalla conclusione dell'evento.

Qualora il progetto preveda attività da svolgersi necessariamente oltre il termine indicato, il beneficiario è tenuto a motivare tale esigenza e a comunicarla al CONI entro lo stesso termine di 90 giorni dalla conclusione dell'evento.

Il CONI si riserva il diritto di effettuare verifiche sulla documentazione presentata e sulla corretta esecuzione delle attività dichiarate. In caso di irregolarità, discrepanze o mancata conformità con le disposizioni del bando, potrà richiedere chiarimenti ai beneficiari o, nei casi più gravi, procedere alla revoca totale o parziale del finanziamento.

5.5 MODIFICHE PROGETTUALI E RIMODULAZIONE AL CRONOPROGRAMMA POST-ASSEGNAZIONE

Nel caso in cui la somma ammessa a contribuzione per ciascun progetto fosse di importo inferiore rispetto al budget proposto dal Richiedente in fase di presentazione, si renderà necessaria una rimodulazione del progetto – salvo copertura dei maggiori costi da parte del proponente. Tale rimodulazione, dovrà garantire il rispetto degli obiettivi qualitativi e quantitativi prefissati, e dovrà essere condivisa con il CONI, inviando una comunicazione all'indirizzo progettisostenibilita@coni.it. Contestualmente, al fine di garantire la massima trasparenza e condivisione delle attività, nonché dare massima visibilità ai progetti, i Richiedenti dovranno inviare, sempre all'indirizzo progettisostenibilita@coni.it, le tempistiche aggiornate delle attività progettuali.

5.6 INADEMPIENZA E RESTITUZIONE DEI FONDI

I beneficiari sono tenuti a rispettare le finalità dichiarate nel progetto, in caso di utilizzo improprio dei fondi, mancata realizzazione delle attività o mancato rispetto dei termini per la rendicontazione, il CONI si riserva il diritto di richiedere la restituzione totale o parziale del finanziamento erogato.

6 PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

6.1 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del CONI. Tutte le comunicazioni ufficiali ad esso relative, incluse eventuali modifiche, chiarimenti, aggiornamenti o proroghe, saranno pubblicate sul sito ufficiale del CONI e inviate tramite e-mail agli indirizzi forniti durante la fase di iscrizione al bando.

7 CONTATTI

Per qualsiasi informazione o chiarimento relativo al bando, è possibile contattare il CONI attraverso i seguenti canali:

E-mail dedicata: progettisostenibilita@coni.it